

## 令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	徳島市（徳島東部地域定住自立圏 行政運営に関する研究会事務局）		代表者名	井坂 剛人
担当者部署	総務部		連絡先電話番号	088-621-5113
担当者役職	主事	担当者氏名	四宮 大資	連絡先E-mail
住所	770-8571 徳島県徳島市幸町2丁目5番地			

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	齋藤 理栄
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	オンライン形式で打合せを行ったが、こちらの要望やレベルに合わせて当日の研修内容を考えてくださり、研修が有意義なものとなるように、ワーキングを挟む等様々な提案をしていただいた。また、オンラインシステムの使用方法も熟知しておられ、こちらがオンライン形式での会議等に不慣れなことを伝えると、研修予定日にリハーサル時間を取るように対応していただいた。このことから、評価を「大変よい」とした。
アドバイザーへの要望事項	これまでの事例の紹介や導入に係るメリットやデメリット、コストに関する説明を通じて、施策の導入に向けてアドバイスをいただければと思う。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（応募依頼より）	支援内容（応募依頼より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年6月21日	支援・助言	有	令和5年6月15日	711
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年6月15日	支援・助言	9時00分	10時00分	
				活動時間（分）	60

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可	<a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/</a>
------	--------------------------------------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	市職員	1人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	本研究参加自治体では利活用及び普及があまり進んでおらず、その原因として、オンライン化の推進や利活用の拡大について、行政手続きの簡素化や住民サービスの向上といったメリットと導入や管理に係るコストや手間が予測できず、費用対効果が不明確で導入に踏み切れていないケースがある。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	アドバイザーの経験や知見によるアドバイスにより、行政手続オンライン化の拡充及び利用拡大に積極的に取り組んでいく意識の醸成を図り、さらに、研修を通じて得た知識を基に、各自治体でより効果的かつ効率的な事業の計画・実施に取り組んでいく。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修当日の進め方</li> <li>・研修内容について</li> <li>・ワーキングの方法について</li> <li>・研修当日までの準備について</li> </ul>	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	研修内容及び進め方について、方針が定まった。また、オンライン形式での講義やワーキングについてアドバイスをいただき、研修当日にリハーサル時間を設けるようにしていただいた。また、研修当日までに参加自治体に既に行っている取組があるかアンケートを取り、講義に反映することになった。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)		
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 今回は事前の打ち合わせの為、アンケートは行わなかった。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	行政手続オンライン化の拡充及び利用拡大に取り組み、住民の利便性の向上や公平で効率的な行政運営を実現する。	

なお、＜その他＞を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。