

## 令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

|       |                          |       |         |              |       |
|-------|--------------------------|-------|---------|--------------|-------|
| 団体名   | 春日市                      |       | 代表者名    | 春日市長 井上澄和    |       |
| 担当者部署 | 経営企画部                    |       | 連絡先電話番号 | 092-584-1118 |       |
| 担当者役職 | 主査                       | 担当者氏名 | 持田 誠一   | 連絡先E-mail    | ***** |
| 住所    | 816-8501 福岡県春日市原町3丁目1番地5 |       |         |              |       |

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| アドバイザー                      | 山澤 浩幸   |
| 評価                          | 大変よい  |
| 上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に） | 市職員として長年情報政策に携わられた経験を基に、本市が自治体情報システムの標準化・共通化を進めるに当たって留意すべき点について、的確なアドバイスをいただいた。 |
| アドバイザーへの要望事項                | 特になし  |

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

| 3-1. 対応日・時間 | 派遣日予定日（応募依頼より） | 支援内容（応募依頼より） | 期日・支援内容の変更あり | WEBでの手続き日 | 受付番号     |
|-------------|----------------|--------------|--------------|-----------|----------|
|             | 2023年8月25日     | 支援・助言        | 有            | 2023年9月4日 | 890      |
|             | 実施した派遣日        | 実施した支援内容     | 開始時刻         | 終了時刻      | 内休憩時間（分） |
|             | 2023年9月1日      | 支援・助言        | 13時00分       | 14時00分    | 0        |
|             |                |              |              | 活動時間（分）   | 60       |

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

|      |                           |   |
|------|---------------------------|---|
| 掲載許可 | <input type="radio"/> 掲載可 | <a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/</a> |
|------|---------------------------|---|

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

|  |  |    |
|--|--|----|
| 5-1. 支援を受けた対象者                                   | 属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】  | 人数 |
|  | 職員   | 2人 |
| 5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果 |  |    |
| 事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）                            | マルチベンダでガバメントクラウドを利用する際の留意事項  |    |
| 支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）                           | ガバメントクラウドの準備に当たり、なすべきことを把握する。  |    |
| アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）                      | ・ベンダの都合により移行時期を決められている自治体があるため、春日市の希望稼働日に各ベンダが対応可能か確認したほうが良い。<br>・マルチベンダのネットワーク管理者は、LGWAN経由のガバメントクラウドを利用するのであれば、LGWANの保守業者にお問い合わせすることが適当ではないか。 |    |
| 支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）                     | ・ガバメントクラウドの準備に当たり早急に対応すべき事項を把握できた。   |    |

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| 具体的な成果物                                       | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。  | ⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない |
| 改善又は解決されなかった内容<br>持ち越しとなった内容<br>(具体的にご記入ください) | 特になし   |                         |
| アンケートの内容と分析結果                                 | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 |                         |
| 5-3. 今後の計画                                    | 最も当てはまるものをリストより選択下さい   | ④予算以外で、今後取組む事項がある       |
| 事業の最終的な目指す姿                                   | 標準準拠システムへ円滑に移行し、システムの安定稼働を図ること。  |                         |

なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

