

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

| | | | |
|-------|----------------------------|---------|--------------|
| 団体名 | 高知県 | 代表者名 | 濱田 省司 |
| 担当者部署 | 総務部デジタル政策課 | 連絡先電話番号 | 088-823-9650 |
| 担当者役職 | 主幹 | 担当者氏名 | 安岡 千章 |
| 住所 | 780-8570 高知県高知市丸ノ内1丁目2番20号 | | |

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

| | |
|-----------------------------|--|
| アドバイザー | 前田 みゆき |
| 評価 | 大変よい |
| 上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に） | 昨年度実施していただいた標準化・共通化の研修の復習及び新たな情報や現状についてと令和7年度に向けたスケジュールを説明いただいた。 市町村では担当者が今年度から新たに担当となったものもいるため、標準化についての概要を丁寧に説明していただいたこと、市町村がやるべきことを明示していただき、わかりやすい内容であった。 質疑応答にも、的確に回答いただいた。 |
| アドバイザーへの要望事項 | 2回目は、1回目からさらに発展させた内容とし、ワークショップなどもできればと考えている。 |

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

| 3-1. 対応日・時間 | 派遣日予定日（申請書より） | 支援内容（申請書より） | 期日・支援内容の変更あり | WEBでの手続き日 | 受付番号 |
|-------------|---------------|-------------------|--------------|----------------|----------|
| | 2023年6月23日 | 講演(実地) | 有 | 2023年6月23日 | 733 |
| | 実施した派遣日 | 実施した支援内容 | 開始時刻 | 終了時刻 | 内休憩時間（分） |
| | 令和5年9月1日 | 講演（実地） | 14時00分 | 16時20分 | |
| | | | | 活動時間（分） | 140 |
| 3-2. 派遣場所 | 会場名 | オーテピア高知図書館 4F 集会室 | 最寄駅 | こさでん交通 電停(入橋通) | |
| | 所在地 | 高知市追手筋2-1-1 | 最寄駅からの交通手段 | 徒歩5分 | |

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

| | | |
|------|--------------------------------------|---|
| 掲載許可 | <input checked="" type="radio"/> 掲載可 | https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/ |
|------|--------------------------------------|---|

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

| | | |
|--|--|------|
| 5-1. 支援を受けた対象者 | 属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】 | 人数 |
| | 高知県下の市町村及びベンダー | 93 人 |
| 5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果 | | |
| 事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい） | 標準化、ガバメントクラウドに関して、各市町村担当が今後進めていくことについて具体的な動きがあまり認識できていない。情報担当と業務主管課とで理解度の差がある。 | |
| 支援により目指す成果（具体的にご記入下さい） | 令和7年度を目指して、今すべきこと（課題）の整理とその解決に向けた動き（フローの整理等）を進めることができる。業務主管課が実際にやるべきことが把握できる。 | |
| アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい） | システム標準化・共通化に関する現状（国の動き）や、市町村がこれからどのような対応をしていく必要があるかについて。 | |
| 支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい） | システム標準化・共通化に対する現状の課題、今後の具体的なスケジュールについて理解を深めた。 | |

| | | |
|---|---|-------------------------|
| 具体的な成果物 | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。 | ⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない |
| 改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください) | 業務主管課担当にとっては、標準化についてまだ浸透しておらず、理解しづらい部分もあった。情報担当とは別に業務主管課に対する個別研修なども検討していく必要がある。 | |
| アンケートの内容と分析結果 | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートは集計中段階であるが、現時点で約半数超の回答者においては85%が理解できたとなっている。ただし、理解できなかったと回答した大部分が業務主管課であったため、情報担当と原課で理解度の乖離があると思われる。 | |
| 5-3. 今後の計画 | 最も当てはまるもののリストより選択下さい | ①予算は確保済みであり、年度内に推進する |
| 事業の最終的な目指す姿 | 情報担当だけでなく、業務主管課も含めて市町村の職員全体として標準化に向けて一斉に動いていく体制が作られるようになり、標準化に向けてスムーズに進めていくことができる | |

なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

