

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	高取町	代表者名	中川 裕介		
担当者部署	総務課	連絡先電話番号	0744-52-3334		
担当者役職	課長補佐	担当者氏名	藤谷信行	連絡先E-mail	*****
住所	635-0154 奈良県高取町大字観覚寺990-1				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	松浦 龍基
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	当町からの質問事項に対し、質問に対する事前準備、的確な回答、該当資料を用いた説明をしていただき、効率的にアドバイスを受けることができた点が評価理由です。
アドバイザーへの要望事項	特にありません。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年8月28日	講演(実地)	有	令和5年9月13日	866 903
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年9月15日	支援・助言（オンライン）	13時30分	15時00分	
				活動時間（分）	90
3-2. 派遣場所	会場名	オンライン	最寄駅	オンライン	
	所在地	オンライン	最寄駅からの交通手段	オンライン	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/
------	---------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	高取町総務課	3人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	標準システム導入に際し、予算措置方法、導入手法、RFP仕様書の記載内容の他団体の動向や技術的助言を受けて実施に至りたいと考えていたが、その内容の把握方法、時間が不足問題となっていました。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	支援を受けることにより、当町が抱える疑問を解消することにより、より迅速に実施に向けた準備が可能となることを期待する。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	補正予算をする上で他団体の状況は措置時期、予算の組み方における債務負担又は本予算の区別、予算措置の時期、予算措置に必要な項目として、標準システム導入（ガバメントクラウド上に設置される標準システム導入経費、ガバメントクラウド以外で運用するシステム経費、連携経費）以外に記載すべき点の有無、導入契約形態、標準システム導入にあたり手法で気になる点の相談、標準システム切替の時期や方法、RFP仕様書の記載内容の確認、全庁説明会（標準システムの概要とFit&Gapの手法について）の組み立て方について支援を受けました。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	補正予算措置をする上で、疑問点や不足する情報の確認が取れ、今後どのようにすべきかの一助となっている。またRFP仕様書に不足する記載内容の指摘により、本番に向けた更生に至ることができた。実務的に標準システム導入に際し、時期、方法、契約手法等を確認できたことにより、今後の進め方の指針ともなったといえる。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 ⑦その他
	疑問点に対する情報、それに付随する資料の提供や次回全庁説明会に係る情報
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	無し
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 二回目で説明会を実施するため、今回は実施していません。
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものリストより選択下さい ③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿	標準システム導入に係る予算措置実施、対象職員に対する標準システム概要の理解、Fit&Gapの実施完了を目指す。

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

