

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	和歌山県情報化推進協議会		代表者名	佐藤 周	
担当者部署	教育ICT研究部会		連絡先電話番号	073-428-2688	
担当者役職	部会長	担当者氏名	伊藤 宏	連絡先E-mail	*****
住所	640-8215 和歌山県和歌山市橋丁23番地 N4ビル1階				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名	和歌山県	連絡先部署	デジタル社会推進課		
担当者氏名	山中崇央	連絡先電話番号	073-441-2407	連絡先E-mail	*****

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	下山 紗代子
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	2月10日に実施するセミナーについて、そのプログラム、内容等を検討する会議で、適切なアドバイスをを行い、セミナーの内容を決定する助言をもらった。他の講演者などとのバランスを考えて内容を検討いただきセミナーの内容がほぼ決定できた。
アドバイザーへの要望事項	セミナーの内容がほぼ決定できてよかった。できれば対面で打合せさせていただきたかったが他の登壇者との日程が合わず、オンラインの打合せとなったのが残念であった。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年7月20日	事前打合せ(実地)	有	令和6年2月8日	1205
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年9月1日	事前打合せ（オンライン）	16時00分	17時00分	
				活動時間（分）	60
3-2. 派遣場所	会場名	オンライン	最寄駅	オンライン	
	所在地	オンライン	最寄駅からの交通手段	オンライン	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/
------	--------------------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員、企業等	7人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	今回の事業では、地域課題を解決するために高校での「総合的探究の時間」という教科の担当教員に情報を提供することが目的である。そのためのセミナーを実施する準備として、事前打ち合わせをオンラインで行った。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	事前打ち合わせにより、2月のセミナーの内容を決定し、準備を進めること。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	事前打ち合わせで、セミナーのプログラムや内容などを決定する助言をいただいた。他の登壇者とのバランスを考えた内容を検討いただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	事前打ち合わせで、セミナーのプログラムや内容などを決定する助言をいただいたので、セミナーの内容をほぼ決定できた。具体的には以下の内容で合計3時間半のセミナーとなった。 ・前田 健志氏（楽しい学校コンサルタントSecond代表）によるワークショップ ・谷本祐一郎氏（株）ベネッセコーポレーション）による講義 ・下山紗代子氏による講義と実習	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 ⑦その他
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	事前打ち合わせ終了後、さらにメール等での打ち合わせを重ね、告知用のチラシを作成した。また告知用のウェブサイトを作成し、参加者を募るツールとした。
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 事前打ち合わせだったので、アンケート等は実施しなかった。
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい ①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿	教員向けのセミナーを実施する。その結果、授業の質を上げること、そのセミナーを通じて、教員の情報交換の場を設けること最終的な目標とする。

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

