

## 令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	藤井寺市	代表者名	岡田 一樹		
担当者部署	政策企画部	連絡先電話番号	072-939-1111		
担当者役職	主査	担当者氏名	山田 智寛	連絡先E-mail	*****
住所	583-8583 大阪府藤井寺市岡1-1-1				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	米田 宗義
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	本市の現状や抱えている課題をくみ取っていただき、イメージしていた研修内容をご提案頂いた。これまでのご経験から、自治体におけるDX推進のためには、幹部職員のマインドを高めること、小さな成功体験を積み重ねる事の大切さ、改革意識の高い若手職員を育成する重要性を丁寧に説明いただいた。
アドバイザーへの要望事項	理事者を含めた幹部職員を対象とした研修をしていただくにあたり、受け身的な座学だけではなく、意見交換等を取り入れた参加型研修を要望した。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり		
	令和5年9月28日	事前打合せ(オンライン)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			12時50分	14時10分	
			活動時間（分）	80	
3-2. 派遣場所	会場名	オンライン	最寄駅	オンライン	
	所在地	オンライン	最寄駅からの交通手段	オンライン	

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	<a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/</a>
------	---------------------------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	4人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	庁内向けに、情報リテラシーを身に着けるための情報共有等を行っているが、なかなか浸透していない。そのため、業務フローが整理されていないことが多く、オンライン化やデジタル化を進める人材も少ない状況である。また、所属部課におけるDX推進の機運を高めていく立場である幹部職員においても、その役割についての認識が薄いと感じている。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	幹部職員がDXの重要性を深く理解し、今後リーダーシップをとって所属部課の職員まで改革意識を浸透させ業務の効率化につなげていく。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	幹部職員向けの研修資料を用いて、幹部職員へのDX意識改革、デジタル化や業務効率化のためのBPRをすることの重要性等の内容を、少人数で集中して受講していただくために、類似内容の研修を4コマに分けて研修していただくことになった。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	次回の実地研修の内容に関する打ち合わせを行った。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
	研修内容の打ち合わせのため今回はなし。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	幹部職員のDXマインドの向上、若手職員にもDXの必要性を浸透させ、業務の見直し及び効率化を実現させる。	
<p>なお&lt;その他&gt;を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください</p>		
6. 地域情報化アドバイザー支援の様子		
今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。		