

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	桐生市	代表者名	荒木 恵司		
担当者部署	総務部	連絡先電話番号	0277-46-1111		
担当者役職	担当係長	担当者氏名	久保 伸吾	連絡先E-mail	*****
住所	3768501 群馬県桐生市織姫町1-1				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	高橋 邦夫
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	<ul style="list-style-type: none">本市のDX推進における問題点や講演会に対する要望などを踏まえ、専門的な立場から講演をいただけたこと本市の希望に沿って、グループワークを取り入れるために2回に分けて講演会を実施していただけたこと
アドバイザーへの要望事項	今後も機会がありましたら、専門的な観点からのご支援をいただきたい。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年10月20日	講演(実地)	有	令和5年8月30日	879
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年10月23日	講演（実地）	9時30分	16時00分	
				活動時間（分）	390
3-2. 派遣場所	会場名	桐生市勤労福祉会館	最寄駅	JR桐生駅	
	所在地	桐生市錦町3丁目6-20	最寄駅からの交通手段	徒歩	

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/
------	---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	64人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	DX推進に向けた機運醸成の段階から次のステップとして、業務フローの見直し及びデジタル技術の活用に取り組み始めたところであるが、各課の主体的な取組には至っていない。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	DX推進に向けた機運醸成の段階から次のステップとして、各課において業務フローの見直しに取り組み始めたところであるが、今後業務フローを見直す上での必要な視点や考え方、そしてデジタル技術を活用するポイントなどについて、各課に設置したDX推進員向けに講演いただきたい。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	「DXで変える仕事のやり方～庁舎移転に向けた働き方改革～」として、午前・午後の2回に分けて、各課の主体的な取組に向けた講演をいただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	来年度に新庁舎移転を控える本市において、参加者間で目指すべきワークスタイルの変革について情報共有が行えた。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートを集計中のため、終わり次第送付します。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	各課の主体的な取組として、業務フローの見直し及びデジタル技術の活用が行える。	

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

