

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	三重県		代表者名	一見勝之	
担当者部署	雇用経済部産業イノベーション推進課		連絡先電話番号	059-224-2227	
担当者役職	係長	担当者氏名	服部 清人	連絡先E-mail	hattok12@pref.mie.lg.jp
住所	514-8570 三重県津市広明町13				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	松田 孝
評価	大変よい
上記評価の理由（どのよう なところがよ かったか等詳 細に）	デジタルの風における講演の内容について相談した。講演において子どもたちと話をする時間を設けるなど、進行について参考になるご意見をいただいた。
アドバイザー への要望事項	特になし

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年9月20日	事前打合せ(オンライン)	有	令和5年11月9日	1015
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年9月25日	事前打合せ（オンライン）	14時30分	15時30分	
				活動時間（分）	60
3-2. 派遣場所	会場名	オンライン	最寄駅		
	所在地		最寄駅からの交通手段		

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/
------	---------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員、企業等	6人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 （具体的にご記入下さい）	学校教育においては、「一人一台コンピュータ」の環境が概ね整い、総合的な学習の時間などの中で、PBLやSTEAM教育といった観点も意識しつつ、プログラミングをはじめとする情報化教育が進められているが、学校現場の状況等を総合的に踏まえると、教育だけでなく、もっと広く地域でも、デジタル技術に触れ親しみ、興味をもって学んでいくきっかけをつくる環境づくりが必要な状況である。そのためには、学校以外でも、企業や地域の人材などが協力した地域での子どもを対象としたICT人材育成の取り組みを推進していくことが課題となっている。	
支援により目指す成果 （具体的にご記入下さい）	若年者の人材育成のうち、特に、小中学生に対する幅広いデジタル体験の提供について、その意味や必要性、推進していく上での課題や留意点等について、自ら実践されている講師の講演をつうじて、参加者が新たな気づきや知識を得て自身の糧とし、三重県全体の機運の醸成と取組の推進につなげる。	
アドバイザーに支援を受けた内容 （具体的にご記入下さい）	講演の目的を共有するとともに、当日の進め方（当事者である子どもたちとのトーク）について助言をいただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容 （具体的にご記入下さい）	教員として実践した経験を踏まえ、講演のテーマや進め方について助言をいただいた。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 事前相談のためアンケートは実施せず	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	講演やワークショップをつうじて、三重県におけるデジタル人材育成に向けた機運醸成と取組の推進につなげる	

未記入のセルがあります。以下の項目に水色と黄色のセルが残っていないかご確認ください。
なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

3-2.

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

