

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	吉見町	代表者名	宮崎善雄		
担当者部署	総合政策課情報政策係	連絡先電話番号	0493-54-1516		
担当者役職	主事	担当者氏名	松本光司	連絡先E-mail	
住所	355-0192 埼玉県吉見町大字下細谷411番地				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	宮崎 昌美
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	研修のフォローをして頂きました。吉見町の現状に則して話をして頂きまた、他の自治体の例を挙げて頂き大変有意義な時間でした。
アドバイザーへの要望事項	なし

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年10月20日	フォローアップ(オンライン)	有	2023.9.19	915
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年12月21日	事前打合せ（オンライン）	16時00分	17時45分	
				活動時間（分）	105

3-2. 派遣場所	会場名	最寄駅
	オンライン	オンライン
派遣場所	所在地	最寄駅からの交通手段
	オンライン	オンライン

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/
------	---------------------------	---

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	4人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	全庁的なDX機運の醸成	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	吉見町の実例に沿った内容の研修を行って頂く。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	研修を行って頂くにあたり、どのような研修がよいかを決めて頂いた。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	どのような研修を行うかを決めて頂いた。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	なし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートを行い、参加した職員からも大変高評価がありました。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	全庁的なDXの推進	

なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

