

## 令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	広野町	代表者名	遠藤 智		
担当者部署	総務課	連絡先電話番号	0240-27-2111		
担当者役職	主査	担当者氏名	萱間 隆	連絡先E-mail	
住所	979-0402 福島県広野町下北迫苗代替35				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	今井 建彦
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	事前に詳細な説明資料を作成しており、標準化の現状についての説明が分かりやすかった。
アドバイザーへの要望事項	特になし。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり	WEBでの手続き日	受付番号
	令和5年10月17日	事前打合せ(オンライン)	有	令和5年10月18日	967
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和5年10月18日	事前打合せ（オンライン）	14時00分	17時00分	
				活動時間（分）	180
3-2. 派遣場所	会場名	オンライン	最寄駅	オンライン	
	所在地	オンライン	最寄駅からの交通手段	オンライン	

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	<a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/</a>
------	---------------------------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	職員	2人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	今年度は、自治体システムの標準化・共通化の計画立案フェーズの作業を実施中であり、第一段階として推進体制の立ち上げを行った。また、現行システムの概要調査や標準仕様との比較分析といった工程については、現行ベンダーへの委託を予定している。しかし、各事務担当者が標準化の概略や今後の作業内容を十分に理解しておらず、標準化に向けた機運の醸成が不完全な状態に留まっている。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	標準化対象の20業務について、現行システムの概要調査を行い、標準化対象範囲や業務全体の流れを確認する。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	10月16日に現行ベンダーが実施した標準化対象事務担当者向けの説明会の内容について報告し、それを受けてアドバイザーから追加で確認すべき事項やベンダーとの関わり方について助言を受けた。また、主管課（総務課）だけでなく全庁的な理解・協力が重要であること、窓口業務に及ぼす影響について検討の必要性があること等について指摘を受けた。その他、標準化に加えて、行政手続きのオンライン化やDX人材の育成の相互連関について理解を深めた。	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	手順書に沿って標準化を進めるだけでなく、それが将来的に何に影響を及ぼしうるのかを考えながら事業を進めることについて理解が深まった。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	標準化について現状では推進体制の立ち上げを行っただけに留まっている。推進体制の活用や、現行システムの概要調査は、次回以降へ持ち越しとなった。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
事業の最終的な目指す姿		

なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

