

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

| | | | | | |
|-------|-------------------------|-------|---------|--------------|--|
| 団体名 | 千葉県袖ヶ浦市 | | 代表者名 | 神子 正利 | |
| 担当者部署 | 企画政策部 | | 連絡先電話番号 | 0438-62-2135 | |
| 担当者役職 | 副主査 | 担当者氏名 | 宮澤 和人 | 連絡先E-mail | |
| 住所 | 299-0292 千葉県袖ヶ浦市坂戸市場1-1 | | | | |

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

| | |
|-----------------------------|---|
| アドバイザー | 原 秀樹 |
| 評価 | 大変よい |
| 上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に） | 本市の実情を汲んでいただき、適切な研修内容となるよう調整いただきました。 |
| アドバイザーへの要望事項 | 市側でも当日聞いてみたいテーマ等を11月8日まで募集しますので、可能な限り対応いただけると助かります。 |

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

| 3-1. 対応日・時間 | 派遣日予定日（申請書より） | 支援内容（申請書より） | 期日・支援内容の変更あり | WEBでの手続き日 | 受付番号 |
|-------------|---------------|--------------|--------------|------------|----------|
| | 令和5年10月16日 | 事前打合せ(オンライン) | 有 | 令和5年10月31日 | 995 |
| | 実施した派遣日 | 実施した支援内容 | 開始時刻 | 終了時刻 | 内休憩時間（分） |
| | 令和5年10月31日 | 事前打合せ（オンライン） | 9時00分 | 9時45分 | |
| | | | | 活動時間（分） | 45 |
| 3-2. 派遣場所 | 会場名 | オンライン | 最寄駅 | オンライン | |
| | 所在地 | オンライン | 最寄駅からの交通手段 | オンライン | |

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

| | | |
|------|---------------------------|---|
| 掲載許可 | <input type="radio"/> 掲載可 | https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/ |
|------|---------------------------|---|

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

| | | |
|--|---|----|
| 5-1. 支援を受けた対象者 | 属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】 | 人数 |
| | 行政管理課職員 | 2人 |
| 5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果 | | |
| 事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい） | 生成AIを利用する実証実験の結果、利用できる業務がなかった・利用できる時間がなかったと回答する職員が一定数存在した。一方で、業務改善の意識醸成や生成AIの有用性の意識付けを行いたい。 | |
| 支援により目指す成果（具体的にご記入下さい） | 実証実験アンケートを踏まえた本市の状況に対応する現地研修内容の確定 | |
| アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい） | 業務改善の意識醸成を図るとともに、生成AIは文章作成のみならず他にも有用な活用ができるという視点で現地研修を行っていくことを決定した。 | |
| 支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい） | 上記のとおり | |

| | | |
|---|--|------|
| | | |
| 具体的な成果物 | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。 | ⑦その他 |
| | 研修内容の決定 | |
| 改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください) | なし | |
| アンケートの内容と分析結果 | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 | |
| | なし | |
| 5-3. 今後の計画 | 最も当てはまるもののリストより選択下さい | ⑤その他 |
| 事業の最終的な目指す姿 | 11月15日に実施研修を行う。研修後にアンケートを行うかはアドバイザーとの相談とし、3回目のフォローアップが必要かどうか併せて相談とする。 | |

なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。