

## 令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	大分県		代表者名	清水 豊	
担当者部署	総務部		連絡先電話番号	097-506-2076	
担当者役職	主任	担当者氏名	繁田 裕美	連絡先E-mail	
住所	870-8501 大分県大分市大手町3丁目1番1号				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	前田 みゆき
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	情報システム標準化を進める中で、国から提供される資料が多量かつ専門的であるため、自治体職員が内容を理解し、標準化移行を的確かつスピーディーに進めることが困難となっている側面がある。今回市町村担当者を集めたシステム標準化に関する会議を行ったが、前田様の講演では丁寧かつわかりやすく話をしていただき、また文字同定や適合試験など、標準化で大きな課題となりうるトピックについても、最新の情報を提供いただくことで、市町村担当者がより深く理解することができた。また、質疑応答を通じて、デジタル庁がどのような考えをもっているのかも詳細に聞くことができ、標準化に対する不安や課題を払拭することができる貴重な機会となった。
アドバイザーへの要望事項	標準化を推進するうえで市町村向け会議等で情報整理・情報提供を再度希望する場合、今回と同様の講演をしていただきたい。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	期日・支援内容の変更あり		
	令和5年11月17日	講演(実地)	無		
	実施した派遣日	実施した支援内容	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
			14時00分	16時00分	
				活動時間（分）	120
3-2. 派遣場所	会場名	大分県庁舎	最寄駅	大分駅	
	所在地	大分県大分市大手町3丁目1番1号	最寄駅からの交通手段	徒歩	

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	<a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/</a>
------	---------------------------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	大分県及び県内市町村の情報系職員	34人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	情報システム標準化・共通化を進めるにあたり、国から提供される資料が膨大で専門的かつ多岐に渡り、また、一部においては情報が不足しており思うように進められない側面がある。標準準拠システムへの移行期限は限られているが、移行計画策定においても不明点が多数あり判断できない項目も多い。本事業の全体論及び各論に精通した専門人材からの情報整理の助言が必要である。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	自治体職員の標準化に対する疑問や不安を解消し、より深く理解することで庁内の標準化を推進する	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	・標準化に至った経緯や背景の整理 ・文字同定、データ要件・連携要件に関する適合確認、先行事業等に関する最新の情報提供 ・ベンダとの対応状況に関する情報提供 など	

支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	市町村職員が抱える標準化に関する漠然とした不安や情報整理が難しいところについて、丁寧かつわかりやすく説明いただいたので理解が進んだと思われる。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	標準化移行の最終期限はR7年度末であるため	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 今後県による様々な支援を行うので、その際にアンケートを実施する予定。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿	R7年度末を期限とした標準準拠システムへの移行完了(一部の移行困難システムについてはR8年度以降に移行完了)	

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

