

令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

| | | | | | |
|-------|---------------------|---------|--------------|-----------|--|
| 団体名 | 沼津市 | 代表者名 | 頼重 秀一 | | |
| 担当者部署 | 政策推進部 | 連絡先電話番号 | 055-934-4816 | | |
| 担当者役職 | 主事 | 担当者氏名 | 大胡田 悠希 | 連絡先E-mail | |
| 住所 | 410-8601 静岡県沼津市16-1 | | | | |

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

| | |
|-----------------------------|---|
| アドバイザー | 森本 浩之 |
| 評価 | よい |
| 上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に） | 次年度以降に予定している事業について、専門的な立場で分かりやすく助言いただいた。支援を受けなければ気付かなかったことや対応に困っていた案件について課題を解決することができた。 |
| アドバイザーへの要望事項 | 当市のDX推進事業が円滑かつ効率的に進められるよう、引き続きアドバイスいただきたい。 |

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

| 3-1. 対応日・時間 | 派遣日予定日（応募依頼より） | 支援内容（応募依頼より） | 期日・支援内容の変更あり | WEBでの手続き日 | 受付番号 |
|-------------|----------------|--------------|--------------|------------|----------|
| | 令和6年1月16日 | 支援・助言 | 有 | 令和5年11月13日 | 1160 |
| | 実施した派遣日 | 実施した支援内容 | 開始時刻 | 終了時刻 | 内休憩時間（分） |
| | 令和6年1月19日 | 支援・助言 | 9時00分 | 10時40分 | 0 |
| | | | | 活動時間（分） | 100 |

4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

| | | |
|------|---------------------------|---|
| 掲載許可 | <input type="radio"/> 掲載可 | https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/ |
|------|---------------------------|---|

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

| | | |
|--|--|----|
| 5-1. 支援を受けた対象者 | 属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】 | 人数 |
| | 職員 | 4人 |
| 5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果 | | |
| 事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい） | 本市では、既存のデジタル化の取組に加え、来年度以降にキャッシュレス決済の推進等による市民の利便性の向上に資する取組や庁内チャットシステムの導入等による業務の効率化を検討しています。その取組の効果的な進め方や、その他の本市のデジタル化における足りない部分などを専門的な立場からアドバイスをいただき、更なる市民の利便性向上と業務効率化を図っていきたい。 | |
| 支援により目指す成果（具体的にご記入下さい） | 本市では、様々なデジタル化に関する取組を実施する予定です。地域情報化アドバイザーに、専門的な立場から、その進め方や本市に足りないデジタル化の取組等について、アドバイスいただき、本市のデジタル化をより効果的に進めていきたい。 | |
| アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい） | 当市が次年度以降に予定している以下事業について、わかりやすく助言いただいた。 ・キャッシュレス決済の推進 ・チャットGPT（生成AI）の活用 ・会議室への安定した通信環境の整備、公衆Wi-Fiの整備 ・モバイル端末の配付 ・庁内チャット、申請等デジタル化サービスの導入 | |
| 支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい） | 専門的な立場からの助言や他市町の好事例等を紹介いただくことで、支援を受けなければ気付かなかったことや、情報セキュリティの観点で対応に苦慮していたことなどについて、考えを整理することができた。 | |

| | | |
|---|---|-------------------------|
| 具体的な成果物 | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。 | ⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない |
| 改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください) | 特になし | |
| アンケートの内容と分析結果 | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 業務多忙のため、行っていない。 | |
| 5-3. 今後の計画 | 最も当てはまるものをリストより選択下さい | ②次年度に予算化を図り推進する |
| 事業の最終的な目指す姿 | | |

なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

