

## 令和5年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	池田町	代表者名	池田町長 鷺 聖章		
担当者部署	総務課企画係	連絡先電話番号	0261-62-3131		
担当者役職	主事	担当者氏名	両川 ゆかり	連絡先E-mail	
住所	399-8696 長野県池田町3203-6				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	武田 かおり
評価	大変よい
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	講演会の内容はこれまでテレワークになじみのない職員にも分かりやすく、導入メリットがイメージしやすくなったというアンケートの意見が多かった。また、質疑応答が非常に長時間になり複雑な質問も多く出たが非常に丁寧に全て回答頂いた。
アドバイザーへの要望事項	ありがとうございました。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

3-1. 対応日・時間	派遣日予定日（応募依頼より）	支援内容（応募依頼より）	期日・支援内容の変更あり			
	令和6年2月5日	講演	無	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
				13時00分	16時30分	0
				活動時間（分）	210	

### 4. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	<a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/</a>
------	---------------------------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	人数
	管理職・一般職員	7人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	テレワークの導入を検討中だが、多くの職員がテレワークになじみがなく何ができるか、どのように役場の業務に取り入れられるかを思い浮かべることが難しいため導入可否を適切に判断することができない。	
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	職員がテレワークについて理解し、導入することで自身や身の回りの業務にどのように取り入れ業務効率化を実現できるか具体的にイメージができ、導入可否を適切に判断できること。	
アドバイザーに支援を受けた内容（具体的にご記入下さい）	以下について非常にわかりやすくご説明いただいた。 ・テレワークの普及に関する社会的動向、国の方針について ・テレワークのもたらす社会・企業・就業者への効果 ・事業所がテレワークを採用することによる人材獲得への効果 ・地方公共団体のテレワーク導入の意義と事例紹介 ・テレワーク導入の進め方 ・近隣自治体での導入事例や県内での導入状況 ・「半休・半テレ」による全ての業種・職種で可能なテレワークの取り入れ方	
支援を受け改善又は解決された内容（具体的にご記入下さい）	出席した職員の多くがテレワークの活用方法やメリットを具体的にイメージしやすくなった。専門家に運用面での質問を数多く回答頂き、貴重な情報収集となった。	

具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	同じ町の組織内でも保育園など、テレワークの活用が困難な機関が存在することや、所属部門によってはテレワークを活用したくてもほぼ業務ができない(業務の大部分をマイナンバー系システムで運用している・窓口対応が業務の大部分であるなど)ことなどから、組織内の不公平感を理由に導入を懸念する声が多く上がっている。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 別添のとおり。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	庁内テレワーク導入の可否を決定すること。 導入する場合は、運用ルールや制度のあり方についてどのように設定するか検討の上決定すること。	

なお、〈その他〉を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

#### 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

