

報告日 令和6年7月4日  
報告回次 1日目

## 令和6年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

|           |                       |        |           |           |              |
|-----------|-----------------------|--------|-----------|-----------|--------------|
| 団体名       | 北設広域事務組合              |        |           | 代表者名      | 土屋 浩         |
| 担当者部署(属性) | その他                   | 担当者部署名 | 情報ネットワーク係 | 連絡先電話番号   | 0536-83-5733 |
| 担当者役職     | 事務局長補佐                | 担当者氏名  | 田邊 元樹     | 連絡先E-mail |              |
| 住所        | 441-2601 愛知県設楽町津具字下川原 |        |           |           |              |

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

|       |  |         |           |
|-------|--|---------|-----------|
| 団体名   |  | 連絡先部署   |           |
| 担当者氏名 |  | 連絡先電話番号 | 連絡先E-mail |

#### 1-3. 支援を求める内容

|          |                                                       |         |                |
|----------|-------------------------------------------------------|---------|----------------|
| 支援方法     | 具体的課題への支援                                             | 事業名（予定） | 北設情報ネットワークの民営化 |
| 概要       | 公設公営の「北設情報ネットワーク」の民営化に向けた課題の検討と、移行先事業者の選定手続きに関する対応の支援 |         |                |
| 支援を求める分野 | 人材（DX推進のための機運の醸成） デジタルデバйд対策                          |         |                |

### 2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

|                |               |                     |           |              |          |
|----------------|---------------|---------------------|-----------|--------------|----------|
| 2-1.<br>対応日・時間 | 期日・支援内容の変更あり  | 受付番号                | 変更後の派遣日   | 変更後に実施した支援内容 | 実地/オンライン |
|                | 有             | 47                  | 令和6年6月28日 | 事前打合せ&支援・助言  | 実地       |
|                | 派遣日予定日（申請書より） | 支援内容（申請書より）         | 開始時刻      | 終了時刻         | 内休憩時間（分） |
|                | 令和6年5月17日     | 事前打合せ&支援・助言(実地)     | 13時00分    | 17時30分       | 10       |
| 2-2.<br>派遣場所   | 会場名           | 設楽町役場津具総合支所         |           | 最寄駅          | 東栄駅      |
|                | 所在地           | 愛知県北設楽郡設楽町津具字下川原5-1 |           | 最寄駅からの交通手段   | 公用車で送迎   |

### 3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

|                                 |                                                                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| アドバイザー                          | 井上 あい子                                                                                |
| 評価                              | 大変よい                                                                                  |
| 上記評価の理由<br>（どのようなところがよかったか等詳細に） | プロポーザル実施要領の改正点について、今回改めてアドバイスをいただいた。情報ネットワーク民間譲渡における、色々な角度からの視点を念頭に置いた的確なアドバイスをいただいた。 |
| アドバイザーへの要望事項                    | プロポーザル実施公告に向け、アドバイザーからいただいた、アドバイスを基に要領等の準備を進めて参りたいと思う。                                |

### 4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

|                                                  |                                                                                     |       |    |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|
| 4-1. 支援を受けた対象者                                   | 属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】                                                             | 合計人数  | 4人 |
|                                                  | 属性                                                                                  | 自治体職員 | 住民 |
| 人数                                               |                                                                                     | 3     | 0  |
|                                                  |                                                                                     | 1     |    |
| 4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果 |                                                                                     |       |    |
| 事業の課題・問題点<br>（具体的に記入下さい）                         | ・北設情報ネットワーク事業の民営化（事業譲渡）の検討を進めていますが、この地域にとって最適な事業提案を採用するための要領等の策定に苦慮している。            |       |    |
| 支援により目指す成果<br>（具体的に記入下さい）                        | ・北設情報ネットワーク事業の民営化（事業譲渡）を検討する中で、複数の提案事業者の提案内容から、この地域の情報通信網にとって最適な結果を導き出す要領等の基準を策定する。 |       |    |

|                                               |                                                                                                                                      |                   |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| アドバイザーに支援を受けた内容<br>(具体的にご記入下さい)               | ・できるだけ多くの事業者が、プロポーザルに参加できる状況になるよう要領等を整備すること。<br>・譲渡後についても組合としては、情報ネットワークの維持管理費についても気にかけているという腹づもりは必要。                                |                   |
| 支援を受け改善又は解決された内容<br>(具体的にご記入下さい)              | ・各提案事業者の提案内容を比較検討する際の具体的な評価項目を整理することができた。<br>・プロポーザルの審査基準の項目に沿った内容の比較検討資料を作成することができた。<br>・プロポーザル方式で行うので、提示額だけではなく、実現性等長期的な目線での評価が大事。 |                   |
| 具体的な成果物                                       | 最も当てはまるものをリストより選択下さい。                                                                                                                | ⑦その他              |
|                                               | プロポーザル実施要領等の修正検討資料が作成できた。                                                                                                            |                   |
| 改善又は解決されなかった内容<br>持ち越しとなった内容<br>(具体的にご記入ください) | ・なし                                                                                                                                  |                   |
| アンケートの内容と分析結果                                 | 講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)                                                |                   |
|                                               | アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。<br>未実施                                                                                                   |                   |
| 4-3. 今後の計画                                    | 最も当てはまるものをリストより選択下さい                                                                                                                 | ④予算以外で、今後取組む事項がある |
|                                               | ・プロポーザルを実施し、事業譲渡の優先交渉事業者を決定する。                                                                                                       |                   |
| 4-4. 事業の最終的な目指す姿                              | ・プロポーザルを実施し決定された、優先交渉事業者と協議し事業譲渡の契約を締結する。                                                                                            |                   |

|                                                     |                           |                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可             |                           | <a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past-year-all-houkoku/</a> |
| 掲載許可                                                | <input type="radio"/> 掲載可 |                                                                                                                                                                           |
| <p>なお&lt;その他&gt;を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください</p> |                           |                                                                                                                                                                           |
| 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子                                 |                           |                                                                                                                                                                           |

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

