

## 令和7年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	養父市			代表者名	大林賢一
担当者部署(属性)	企画担当	担当者部署名	デジタルファースト課	連絡先電話番号	0796627605
担当者役職	課長	担当者氏名	安達洋道	連絡先E-mail	
住所	667-8651 兵庫県養父市八鹿町八鹿1675				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	
		連絡先E-mail	

#### 1-3. 支援を求める内容

支援方法	具体的課題への支援	事業名	自治体DX推進計画の作成
概要	自治体DX推進計画の作成に伴う、当市の課題の洗い出し。		
支援を求める分野	計画策定支援 スマートシティ		

### 2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	有	O15K	令和7年6月19日	支援・助言	実地
	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和7年6月4日	事前打合せ(実地)	9時00分	15時30分	60
				活動時間（分）	330
2-2. 派遣場所	会場名	養父市役所	最寄駅	八鹿駅	
	所在地	養父市八鹿町八鹿1675	最寄駅からの交通手段	タクシー	

### 3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	高際 均
評価	良い
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	今回、アドバイザー派遣を依頼したのはDX推進計画策定にあたってこちらが手探りの状況であったため。はじめに、養父市の状況を理解してもらうための意見交換を行った。その後、計画の方向性や構成等についてのアドバイスを受けた。
アドバイザーへの要望事項	今後もオンライン、メール等で都度相談を行いたい。

### 4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	合計人数	2人		
	属性	自治体職員	住民	企業・団体	その他(学生など)
	人数	2	0	0	0

#### 4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	本年度、DX推進計画策定を行うが、どのように着手すべきかが課題であり、計画策定に向けた指針について助言をいただきたい。今後、策定までのスケジュールや計画のボリューム感、KPI設定等どのように整理、運用するか今後検討が必要。
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	アドバイザーの助言をいただき、養父市まちづくり計画(総合計画)に基づいた、地域特性や独自性を活かしたDX推進計画を策定につなげたい。

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	まず、本市のデジタルを活用した取組(オンライン申請、デジタデバイド対策、データ連携基盤等)について説明を行ったのち、午後より市内視察を行った。養父市の強みとなるデータ連携基盤や地域課題を活かした計画策定の提案があった。それを踏まえ、各課の取組の状況把握も行う等の策定に向けたアドバイスをいただいた。 あわせて個別事業に関するアドバイスもいただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	今後、養父市の強みを活かした計画策定に方向性を決定した。関係部署への意見を取り入れながら、計画案を修正して最終案を策定とする。第2回目までにアドバイザーの助言を踏まえた計画案を作成。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない 上記の通り、作成段階のため具体的成果物はなし。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	今回については、本市について共有後に計画の策定について進め方、大まかな構成について意見をいただいた所までのため、今回の内容をもとに計画案を作成し、都度助言をいただくこととなった。今回の計画は、コンパクトなものを作成することになったが、それが、総務省のデジタル活用推進事業債を起債するときの要件の1つである、DX推進計画に該当するかについては、心配である。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 講演・研修会等の実施ではなく、DX推進計画策定担当課との協議・相談であったためアンケートは未実施。	
4-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定 骨子案を策定し、各課の取組についての情報収集や意見や要望を集約し、計画策定を行う。
4-4. 事業の最終的な目指す姿	DX推進計画策定	

5. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/)

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における**地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG等)」**を数枚程度貼り付けて下さい。

