

令和7年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	三重県商工会議所連合会			代表者名	伊藤 歳恭
担当者部署(属性)	その他	担当者部署名	無し	連絡先電話番号	059-227-1666
担当者役職	事務局次長	担当者氏名	田中 克昌	連絡先E-mail	
住所	514-0004 三重県津市栄町1-891 合同ビル6階				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名	東海総合通信局	連絡先部署	情報通信部情報通信振興課		
担当者氏名	高橋 雄偉	連絡先電話番号	052-971-9108	連絡先E-mail	

1-3. 支援を求める内容

支援方法	トップセミナー	事業名	シェアリングエコノミー講演会		
概要	三重県内12の商工会議所、会頭・副会頭・専務理事が一堂に集まった「三重県商工会議所総会」において、講演会での講師派遣として支援していただきたい。				
支援を求める分野	シェアリングエコノミー				

2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	無				
	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和7年7月29日	講演(実地)	16時00分	17時00分	
			活動時間（分）	60	
2-2. 派遣場所	会場名	ホテルグリーンパーク津		最寄駅	津（近鉄/JR）
	所在地	三重県津市羽所町700		最寄駅からの交通手段	徒歩

3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	甲田 恵子				
評価	大変良い				
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	三重県内の課題などを把握し、講演に生かすことを検討していただいている点に加え、都市規模を考慮した事例を模索、講演に反映させる等。				
アドバイザーへの要望事項	シェアリングエコノミーの概要、成功事例などを三重県内12商工会議所の会頭、副会頭、専務理事に理解しやすいような講演を依頼した。				

4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	合計人数	57人		
	属性	自治体職員	住民	企業・団体	その他(学生など)
	人数			57	
4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果					
事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	三重県内で様々な事業を展開している商工会議所において、県内中小企業への情報提供をより一層充実させるため、情報ソースの体系的な蓄積が不可欠であると認識している。事業所の課題解決の一助として、近年注目されている「シェアリングエコノミー」について、その概念、導入の可能性、および具体的な取り組み方について、不足している知識を得たい。				
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	各商工会議所の経営指導員等には、日々の巡回訪問などを通じて、会員事業所へシェアリングエコノミーのポイントを分かりやすく説明し、課題解決の新たな視点として活用するよう啓発を実施する。				

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	人とモノ、スキルなどをインターネット経由で共有するシェアリングエコノミーの概念や、それが経済的・社会的機能の両面でいかに地域を豊かにするか。具体的な取り組みとして、地域住民や企業の協力を得てコミュニティを活性化し、災害対応や子育て支援など多岐にわたる社会課題を解決することが出来る。企業や自治体との連携を通じて、地域愛着の形成や雇用創出に貢献する事例もあり、「思いやり」や「マナー」がデジタル技術と融合することで社会課題解決の大きな可能性を秘めているとされた。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	商業施設との連携、行政連携、茨城県境町、三重県鳥羽市等の多くの事例を紹介していただいたことにより、各会議所において、具体的な情報が共有され、指導員等の訪問時に活用できる。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。 県内12商工会議所にて、調整される。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	シェアリングエコノミーの概要は理解できた。今後、各商工会議所において、方針が検討される、	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートは実施していないが、参加者からは、「大変よかった」との声が届いている。	
4-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい 各商工会議所において、方針が検討される、	⑤その他
4-4. 事業の最終的な目指す姿	三重県商工会議所連合会 総会における講演を通じた、県内中小企業によるシェアリングエコノミーの様々な活用方策の周知・啓発。	

5. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可		https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/
掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における**地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG等)」**を数枚程度貼り付けて下さい。

