

令和7年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	東かがわ市役所			代表者名	上村 一郎
担当者部署(属性)	企画担当	担当者部署名	総務部戦略情報課	連絡先電話番号	0879-26-1201
担当者役職	主査	担当者氏名	小坂 浩城	連絡先E-mail	
住所	769-2792 香川県東かがわ市湊1847-1				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	連絡先E-mail

1-3. 支援を求める内容

支援方法	具体的課題への支援	事業名	東かがわ市シティプロモーション戦略策定業務
概要	市の情報発信を今後進めていくにあたって、現状分析などを基にICT広報の活用を組み込んだシティプロモーション戦略を策定し、また職員向けの情報発信ガイドラインも整備する。この戦略策定等に関するアドバイス・伴走支援をいただきたい。		
支援を求める分野	計画策定支援 ICT活用広報		

2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	有	533	令和7年7月18日	支援・助言	オンライン
	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和7年7月23日	支援・助言(オンライン)	10時00分	11時50分	
				活動時間（分）	110
2-2. 派遣場所	会場名	オンライン		最寄駅	オンライン
	所在地	オンライン		最寄駅からの交通手段	オンライン

3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	河井 孝仁
評価	大変良い
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	シティプロモーションの戦略策定を進めるにあたっての初回打合せということで、疑問点や今後調整すべきポイントを的確にご教示いただけた。
アドバイザーへの要望事項	引き続きよろしくお願いいたします。

4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	合計人数	3人
	属性	自治体職員	住民
	人数	3	0
		0	0

4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	地域課題でもある少子高齢化が進行していく中、戦略的な情報発信体制及び機能の強化の推進、地域の魅力を内外に発信することで地域の活性化を目指すことが市の総合戦略において進むべき方向性と示されている。その為に、現在市で保有している情報発信媒体の見直しや発信の体制構築を進めていく必要があるが、情報発信媒体の整理や利活用についての職員への周知・啓発の進め方、市としてどのような発信を行うことが最適なのか不明瞭な状態であることが課題となっている。闇雲に進めるのではなく、シティプロモーション戦略と情報発信ガイドラインを策定し、無駄のないより効果的な情報発信を推進することで、未来に繋がる持続可能なまちづくりを形成していく。
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	アドバイザーにより助言等の支援を受けたシティプロモーション戦略と情報発信ガイドラインにより、市の情報発信力を強化する。インターネット、SNS、公式アプリなど、様々なICTツールを駆使して、より充実した情報発信や住民とのコミュニケーションを効果的に行うことで、市の取り組みや制度、地域の良さを住民などにより認識してもらったり、メディア露出を増やすことなどで市内外からの評価を高め、地域愛着心を向上させ、住民の幸福に繋げることを目標とする。

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	シティプロモーション戦略策定を進めるにあたっての第1回目のアドバイス支援ということで、全体の留意事項や業者とのやりとりなどについて助言をいただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	今後の事業の進捗により随時アドバイス支援をいただく。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない 現時点での成果物はなし。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	今後の事業の進捗により随時アドバイス支援をいただく。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(E X C E LやP D Fでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 職員のみへのアドバイス支援のため、アンケートは実施しなかった。	
4ー3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する シティプロモーション戦略策定を進めていく。
4ー4. 事業の最終的な目指す姿	シティプロモーション戦略策定により効果的に市のP Rを進める	

5.報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可		https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/
掲載許可	☐ 掲載可	

なおくその他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG等)」を数枚程度貼り付けて下さい。

