

報告日 令和7年11月7日
報告回次 1回目

令和7年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	大船渡市			代表者名	渕上 清
担当者部署(属性)	企画担当	担当者部署名	企画政策部デジタル戦略課		連絡先電話番号
担当者役職	係長	担当者氏名	及川慎一郎		連絡先E-mail
住所	022-8501 岩手県大船渡市盛町字宇津野沢15				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名	連絡先部署
担当者氏名	連絡先電話番号

1-3. 支援を求める内容

支援方法	職員向け啓発・研修（単独）	事業名	大船渡市DXセミナー					
概要	①市職員（幹部職員向け、中堅職員向け）のDX研修の開催 ②市内事業者及び市民向けDXセミナーの開催							
支援を求める分野	人材（DX推進のための機運の醸成） 人材（DXに関する知識習得・研修・育成） EBPM（エビデンスに基づく政策立案）							

2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	無				
	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和7年10月31日	講演（実地）	13時30分	15時30分	10
				活動時間（分）	110
2-2. 派遣場所	会場名	大船渡市役所		最寄駅	盛
	所在地	岩手県大船渡市盛町字宇津野沢15		最寄駅からの交通手段	徒歩

3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	庄司 昌彦
評価	大変良い
上記評価の理由（どのようなところがよかったです等詳細に）	市長を始め、部課長級の幹部職員を対象としたDX研修を実施した。DX推進が必要とされる背景など基本的な導入から、AI活用の実演や様々な事例紹介を交えた講義であり、テーマの区切りには参加者同士の意見交換の場を設けたことで、自ら積極的に考える場として意識啓発の効果を高めるなど有効な研修を開催いただいた。参加職員からもDX推進の必要性や取り組むべき課題が明確になったという反応が多数であり、本研修が効果的であったと認められる。また、講師の説明の分かりやすさやAI活用事例なども参加者の高評価が多く見られた。
アドバイザーへの要望事項	引き続きご支援をよろしくお願いしたい。

4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】			合計人数	52人
	属性	自治体職員	住民		
		人数	52		

4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	デジタル実装の取組やDX戦略の策定など、市がこれまで進めてきたDXの推進をさらに加速させるとともに、業務や体制のあり方などに踏み込んだ抜本的な見直しなど取り組むべき課題が多い。AIやデジタル技術の力を活用することにより、府内のみならず、市全体の幸福度が向上し、市民がこの地域で暮らすことに誇りが実感できるまちとなるよう、様々な地域課題の解決に取り組んでいくための土壤づくりが必要である。
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	デジタル田園都市国家構想の目的を理解し、市職員、市民や事業者など市に関わるすべての人がDX推進の必要性を理解し、主体的にDXの意識を特に、幹部職員向けにDX研修を重ねることで変革の組織風土づくりを進め、行政経営における変化に対応することができる組織体制を確立する。

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> 急速に進む高齢化に伴う人口バランスの変化や人口減少により労働力確保は一層困難になり、公務員数もさらに減少することが確実な状況である。その中で「職員が半分になんでも自治体が業務を続ける」ため、仕事の仕方を変えること、人でなくとも可能な業務にAI等を活用することは不可欠となる。 ツールやシステムの導入が目的ではなく、業務の抜本的な改革がDXの根幹であり、先端技術を一部の人が利用できるようになるよりも「古いやり方を見直し、多くの人が新しいやり方の恩恵を受ける」「組織が変わる」DXが求められる、という内容の講演をいただいた。
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	参加した幹部職員の9割以上が「DXを積極的に進める必要がある背景や、取り組むべき課題について大いに明確になった・やや明確になった」と回答しており、全庁的なDXを推進する上で不可欠である幹部層の意識醸成が図られた。
具体的な成果物	<p>最も当てはまるものをリストより選択下さい。 ⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない</p>
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	本研修（第1回）の目的である幹部職員におけるDX推進の意識醸成を図るという目的は達せられたが、引き続き、さらに庁内全体、市全体（地域のDX）を対象として同様に啓発を進める必要がある。
アンケートの内容と分析結果	<p>講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。（EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。） アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。</p> <p>別途アンケート回答結果を添付します。</p>
4-3. 今後の計画	<p>最も当てはまるものをリストより選択下さい ④予算以外で、今後取組む事項がある</p> <p>課長補佐級、係長級職員等の中堅職員、また、市民・事業者向けの研修を年度内に実施し、引き続き庁内及び地域におけるDX推進の機運醸成を図りたい。</p>
4-4. 事業の最終的な目指す姿	高齢化社会においても市民全員がデジタルの恩恵を受けられ、住み続けられるまちづくりを実現する。

5. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可 ○掲載可

https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good_practices/past_year_all_houkoku/

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意下さい

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG等）」を数枚程度貼り付けて下さい。

