

令和7年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	兵庫県教育委員会 播磨東教育事務所			代表者名	東 弘美
担当者部署(属性)	企画担当	担当者部署名	教育振興課	連絡先電話番号	079-421-9249
担当者役職	情報教育専門推進員	担当者氏名	治田 靖久	連絡先E-mail	
住所	675-8566 兵庫県加古川市加古川町寺家町天神木97-1				

1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	連絡先E-mail

1-3. 支援を求める内容

支援方法	職員向け啓発・研修（単独）	事業名	令和7年度第1回播磨東地区情報教育研修会
概要	1人1台端末の活用を「日常化」させ、学習の基盤となる資質・能力の一つである「情報活用能力（情報モラルを含む）」を着実に育成するため、各校における教育の情報化を推進するリーダーの育成を図る研修を実施する。その研修の中で「教育データ活用研究事業における授業改善について」の講義をしていただきたい。		
支援を求める分野	人材（DXに関する知識習得・研修・育成） 教育情報化／情報教育		

2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	無				
	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和7年9月3日	講演(実地)	13時30分	16時10分	10
				活動時間（分）	150
2-2. 派遣場所	会場名	小野市伝統産業会館		最寄駅	JR加古川駅
	所在地	兵庫県小野市王子町806-1		最寄駅からの交通手段	公用車による送迎

3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。



アドバイザー	藤村 裕一
評価	大変良い
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	<div>・授業改善の重要性とその方法が示されていて非常にわかりやすかった。</div> <div>・授業改善の考え方や授業の4つのタイプについて明確にされており、各校での授業改善にたいへん効果的な内容であった。</div> <div>・情報スキルが基礎力に含まれている事実を明確にしたことで、参加者は、授業の中で児童生徒がICTに触れる時間を確保すること、正しい情報スキルを指導していくことの必要性を感じることができた。</div>
アドバイザーへの要望事項	特にありません。

4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】		合計人数	187人
	属性	自治体職員	住民	企業・団体
	人数	187		その他(学生など)

4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	<div>・授業でのICT活用が進んでいない、効果的な活用ができていない。</div> <div>・目的に合わせた教育データの統合・分析ができておらず、教員の指導力向上、学級・学校経営の改善に活かされていない。</div> <div>・教育データを教員の指導力向上を図る手段として活用できていない。</div>
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	<div>・教育データを課題に合わせて集め、整理・分析し児童の対応に活かそうとする意識を持つ。</div> <div>・ICTを効果的に活用した授業改善を図る。</div>

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	「教育データ活用研究事業における授業改善について」の講義では、授業改善の方向性に関する理念と理論や授業感の転換等について実践例を交えてわかりやすく説明していただいた。また、グループ協議では、そこで出た意見について具体例に触れながら総括していただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	参加者は、藤村アドバイザーの講義により、情報スキルは基礎学力ということを理解し、児童生徒に情報スキルを習得させることの重要性を各校で広める意識をもった。また、参加者自らも、積極的に情報活用能力を育む授業に取り組む意欲をもった。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑦その他
	具体的な成果物は無いが、第2回情報教育研修会では、第1回で取り扱った内容を基に授業改善について研修を行う予定。	
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)		
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(E X C E L や P D F での分析結果を添付されても結構です。)	
	アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
4－3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	①予算は確保済みであり、年度内に推進する
	11月実施予定	
4－4. 事業の最終的な目指す姿	令和8年度末に向け、好事例の創出・周知・共有により、多要素データの収集・統合や分析・可視化ツールの活用、端末活用の推進を実践する。 このことから、1人1台端末を「日常化」させ、「情報活用能力」を着実に育成する。	
5.報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可		
掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	
<div>なおくその他&gt;を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください</div>		
6. 地域情報化アドバイザー支援の様子		
今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG等）」を数枚程度貼り付けて下さい。		
<div></div>		