

## 令和7年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	桜井市			代表者名	桜井市長 松井正剛
担当者部署(属性)	企画担当	担当者部署名	市長公室行政経営課	連絡先電話番号	0744-42-9111
担当者役職	主任	担当者氏名	松本裕也	連絡先E-mail	
住所	633-8585 奈良県桜井市大字粟殿432-1				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署	
担当者氏名		連絡先電話番号	
		連絡先E-mail	

#### 1-3. 支援を求める内容

支援方法	職員向け啓発・研修（単独）	事業名	ホームページリニューアル事業
概要	ホームページリニューアルに向けた課題の整理及び職員の意識醸成		
支援を求める分野	ICT活用広報		

### 2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	有	211K	令和8年2月17日	フォローアップ	オンライン
	派遣日予定日（申請書より）	支援内容（申請書より）	開始時刻	終了時刻	内休憩時間（分）
	令和8年1月19日	フォローアップ(オンライン)	13時30分	14時30分	
			活動時間（分）	60	
2-2. 派遣場所	会場名	桜井市役所	最寄駅	近鉄・JR桜井駅	
	所在地	奈良県桜井市粟殿432-1	最寄駅からの交通手段	オンラインのためなし	

### 3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	神脇 英司
評価	良い
上記評価の理由（どのようなところがよかったか等詳細に）	11月に実施した研修により、本市ホームページが抱える課題を多くの職員と共有できた。その結果、その後に実施した職員への作業周知や動画による操作案内等の取り組みによって、ホームページリニューアルに向けた作業が進んだ。今回のフォローアップでは、仕様書作成・事業者選定・構築中の対応などについて、アドバイザーの経験を踏まえた助言をいただくことができた。
アドバイザーへの要望事項	私自身をはじめ、本市職員の意識醸成になった取り組みでした。ホームページリニューアルに向けて、今後ともご指導のほどよろしくお願ひいたします。

### 4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性（職員、一般、企業等）について【自由記述】	合計人数	2人		
	属性	自治体職員	住民	企業・団体	その他(学生など)
	人数	2			

#### 4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点（具体的にご記入下さい）	<ul style="list-style-type: none"><li>・ホームページのデザインが古く、スマートフォンでの利用を意識したレスポンスデザインになっていない。</li><li>・ページ階層が深く、ページが多いため、情報にたどり着くまでに多くのクリックやタップを要する。</li><li>・文章やページの構成が統一されておらず、全体として見にくい。</li><li>・ページタイトルの付け方がバラバラなので、利用者がランディングしたページからサイト内をクロールすることにストレスを感じる。</li><li>・ウェブアクセシビリティなどデジタルリテラシーに対する意識が全庁的に低い。</li></ul>
支援により目指す成果（具体的にご記入下さい）	<ul style="list-style-type: none"><li>・ページ数を減らす（4,800→3,000程度）。</li><li>・本市職員の多くが、内容が分かりやすくウェブアクセシビリティに配慮したページを作れるようにする。</li><li>・本市の目指す「人にやさしく、利用者に情報が伝わる」ホームページが構築できるCMSを導入する。</li></ul>

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修後のアンケート結果の共有と、今後取り組んでいくことのフィードバック</li> <li>仕様書作成への助言 (JIS試験の実施、翻訳サービスなど機能実装の相談など)</li> <li>事業者選定方法への助言 (外部有識者の活用、事業者によるデモンストレーションの実施など)</li> </ul>	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ページ数の削減 (4,800→4,300)</li> <li>当市ホームページに対する職員の意識醸成 (取り組みに対する職員の理解が進んだ)</li> </ul>	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑤組織業務改善ができた
	「作って終わり」だったホームページの認識を「継続して管理するもの」という認識に変えることができた。今後もCMSの選定、ホームページリニューアル、研修の実施などにより、職員への周知を進めていく。	
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)		
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
4-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
	<ul style="list-style-type: none"> <li>今年度中にホームページの整理を進め、CMS仕様書作成を行う。</li> <li>ホームページリニューアル事業を次年度実施予定。</li> </ul>	
4-4. 事業の最終的な目指す姿	令和9年度に、内容が分かりやすくウェブアクセシビリティに配慮した「人にやさしく、利用者に情報が伝わる」ホームページを公開する。	

5. 報告書に関しての地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

[https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past\\_year\\_all\\_houkoku/](https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/)

なお<その他>を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真 (JPEG等)」を数枚程度貼り付けて下さい。

