

## 令和7年度 地域情報化アドバイザー制度活用報告書

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	玉名市役所			代表者名	藏原隆浩
担当者部署(属性)	その他	担当者部署名	議会事務局	連絡先電話番号	0968-75-1155
担当者役職	参事	担当者氏名	徳永優貴	連絡先E-mail	
住所	865-8501 熊本県玉名市岩崎163番地				

#### 1-2. 推薦団体（「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力）

団体名		連絡先部署			
担当者氏名		連絡先電話番号		連絡先E-mail	

#### 1-3. 支援を求める内容

支援方法	職員向け啓発・研修(単独)	事業名	自治体DX推進人材育成研修		
概要	自治体職員を対象としたDX推進に関する啓発・研修の実施。現場起点の業務改善や情報発信力の向上を目的とし、講師による講演およびワークショップを通じて、職員の意識改革と実践的スキルの習得を図る。				
支援を求める分野	人材（DX推進のための機運の醸成） 人材（DXに関する知識習得・研修・育成）				

### 2. 地域情報化アドバイザー派遣実績

2-1. 対応日・時間	期日・支援内容の変更あり	受付番号	変更後の派遣日	変更後に実施した支援内容	実地/オンライン
	無				
	派遣日予定日(申請書より)	支援内容(申請書より)	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)
	令和8年1月9日	事前打合せ(オンライン)	16時30分	17時30分	
			活動時間(分)	60	
2-2. 派遣場所	会場名	オンライン	最寄駅	オンライン	
	所在地	オンライン	最寄駅からの交通手段	オンライン	

### 3. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森戸 裕一
評価	大変良い
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	積極的にこちらの課題点を整理していただき、逆に提案をしていただいたりと、充実した課題整理ができました。
アドバイザーへの要望事項	特にありません。

### 4. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

4-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	合計人数	2人		
	属性	自治体職員	住民	企業・団体	その他(学生など)
人数	2				

#### 4-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果

事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	DX推進の現状課題特定と計画策定の遅れ。 職員のDX意識改革と行動変容の促進不足。 DX推進体制(人材、組織、権限)の未整備。 DXの継続的な推進と仕組み化の不足。
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	具体的なDX推進計画の策定。 職員のDX意識改革と行動変容。 市長を含む関係者間のDX推進に関する合意形成。

アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	DX研修の資料・内容準備支援。 市長との面会の打ち合わせ。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	DX研修(議員・情報化推進委員向け)の実施が合意。 研修の任意参加奨励(DX推進への関心度測定の一環)。 市長とのDX推進に関する面会機会が設定。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない 本打合せ報告書。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	第1回目は、主に課題点の整理であり、第2回目のDX研修にあたって玉名市においてどのような研修をするのが適切であるのかの検討を行ったため、とくに改善や持ち越しとなる内容はなかった。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 もともとアンケートをとる予定がなかったため。	
4-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定 2/12(木)に次期研修することが決定。資料・内容準備、市長面会準備。 次期研修会場手配・準備・連絡、議員、職員(管理職層含む)への研修任意参加促進(DXのメリット強調)。
4-4. 事業の最終的な目指す姿	職員がDXを「自分ごと」と捉え、自立的に変革を推進する組織文化の確立。 DXを通じて市政運営効率化と市民サービス向上を実現し、継続的に推進される仕組みが定着。	
5. 報告書に関する地域情報化アドバイザーホームページ「派遣事例」への掲載許可		
掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可	<a href="https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/">https://www.r-ict-advisor.jp/cases-case-good-practices/past_year_all_houkoku/</a>
<p><b>なお&lt;その他&gt;を選択した場合、具体的な記入が必要となりますのでご注意ください</b></p>		
6. 地域情報化アドバイザー支援の様子		
今回の派遣における <b>地域情報化アドバイザーの支援の様子</b> がわかる「 <b>写真(JPEG等)</b> 」を数枚程度貼り付けて下さい。		