

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2019年7月9日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	北秋田市	代表者名	津谷 永光
担当者部署	総務部	連絡先電話番号	0186-62-6606
担当者役職		担当者氏名	
		連絡先E-mail	
住所	018-3392 秋田県北秋田市花園町19番1号		

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	岡村 久和
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	本事業の申請を行った際は「空港の利用促進」を課題として選択したが、今回の派遣ではそのテーマに固執せず「市職員は何を感じているか」という漠然とした議題から議論が始められ、市職員の「考え」「思い」をフラットな気持ちで話すことができるようアドバイザーに引き出していただいた。
アドバイザーへの要望事項	「北秋田市」「まちづくり」について改めて考える良い機会となったが、事業終了までに「大館能代空港の利用促進」に関するヒントも探していきたい。

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2019年7月4日	13時00分	16時00分		180
3-2. 派遣場所	会場名	北秋田市役所 本庁舎		最寄駅	JR鷹ノ巣駅
	所在地	秋田県北秋田市花園町19番1号			
	最寄駅からの交通手段	徒歩10分			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員	4人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	①ここ数年搭乗者数が増加してきている。この状況は喜ばしいことではあるが、これに伴い年間の助成金額も増加しており、市として今後の事業財源の確保が課題。 ②昨年度、新規に開始した事業であり、2事業者から申請を頂いたものの、参加申込者数が少なく旅行催行に至らず、補助金交付実績は無しであった。 ③その他、航空貨物取扱量の増加を含め、空港を拠点に地域を活性化させたい。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	<目標1>「地元にある空港を残したい」「地元にある空港を利用しよう」という市民意識を醸成する。 <目標2>市内外の多くの方に利用してもらおう。(目標年間搭乗者数:17万人)	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	・支援事業の第1日目は、アドバイザーから投げかけられる質問に対し出席者が答えるという形式で会議を行った。 ・アドバイザーからの「市職員は何を感じているか」という質問に対する市職員の回答から、「古き良き時代を取り戻したい」という固定観念が、知らず知らずのうちに中堅及びベテラン職員の脳裏に焼き付いてしまっていることを気付かされた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	・アドバイザーとの会話を通じて、果たして「古き良き時代を取り戻す」ことが市民にとって幸福なことなのか、地域の活性化につながるのか、ということを考え直す必要があることを認識することができた。 ・「一見、疲弊・衰退しているように見える街並みが、実は時代の流れとともにその時代の役割を終えて現在の状況にあるのかもしれない」、「街並みが活性化しているように見えていた『古き良き時代』から、交通体系や通信技術など時代とともに変化している現代にマッチした北秋田市の姿を考えていく必要がある」という考えを市職員が共有できた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	・次回は「市の魅力」について話し合う予定である。 ・「大館能代空港の利用促進」という本事業の申請テーマについて、まだ具体的な話に及んでいないため、次回以降にヒントを探していきたい。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 なし	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	③现阶段では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿		

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

