

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財) 全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2019年7月13日
 派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	日南市役所	代表者名	崎田 恭平
担当者部署	商工マーケティング課	連絡先電話番号	0987-31-1169
担当者役職		担当者氏名	
住所	887-0021 宮崎県日南市中央通り1丁目1-1		
連絡先E-mail			

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	勝 眞一郎
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	地域情報を発信するネットメディア立ち上げについて、当市の地域おこし協力隊メンバーと意見交換を行ない、意見聴取と具体的なプランニングまでガイドを行なっていただきました。他の地域での地域メディアの運営事例も非常に参考になりました。
アドバイザーへの要望事項	今回、かなりプランニングまで詰めていただいたので、当初の予定より早く進みそうです。2回目を10月10日、3回目を12月12日としておりましたが、前倒して2回目を8月4日、3回目を10月10日で調整をお願いします。(講師調整済)

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2019年7月12日	9時30分	18時00分	60	450
3-2. 派遣場所	会場名	日南市 創客創人センター		最寄駅	油津
	所在地	宮崎県日南市岩崎三丁目4番地1-2号堀川ビル2F			
	最寄駅からの交通手段	徒歩			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	地域おこし協力隊、クリエイター	6人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	地元在住者にとっても、観光客にとってもネット上に地域の情報、特に飲食店やクリエイターの紹介が少ないという課題があった。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	地域情報サイトの民間運用による立ち上げ	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	地域情報サイトのゴール設定(ターゲット設定を含む)、組織編制、マネタイズ・プラン、ゴールに対応したコンテンツの整理、システム企画書の作成	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	これまで、地域おこし協力隊を中心に構想はあったが、今期の指導により具体化し、企画書と組織編成まで到達することができた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	①事業に係る計画書等を策定できた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	特に無し	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 計画策定のサポートであり、アンケートは取っていません	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿		

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

