

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財) 全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2020年3月2日  
派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書 (3日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	高森町	代表者名	草村大成
担当者部署	政策推進課	連絡先電話番号	0967-62-1111
担当者役職		担当者氏名	
住所	869-1602 熊本県高森町2168番地		
連絡先E-mail			

#### 1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	升屋 正人
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	今回の高森町地域情報化計画策定委員会では、計画の案を提示していただき、目次と内容について協議を行った。各課・係より提出された内容について前回の骨子(案)から修正を行い、次年度以降に着手することとなった。今回の計画(案)についてパブリックコメントを実施後3月中に策定することとなる。
アドバイザーへの要望事項	今年度策定する高森町地域情報化計画に基づき、次年度以降の町の情報化に関する施策を推進するため、引き続きアドバイスをお願いしたい。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年2月12日	14時00分	15時00分		60
3-2. 派遣場所	会場名	高森町役場2階 第1・2委員会室		最寄駅	熊本駅
	所在地	熊本県阿蘇郡高森町大字高森2168番地			
	最寄駅からの交通手段	バス			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】 高森町職員	人数 25人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	高森町総合計画を踏まえた計画の策定と町の実情を踏まえた取り組み分野と事業の記載が必要となる。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	本町の実情を踏まえた情報政策の適切な目標を設定し、施策の優先順位を付け、具体的な方法を確認し実施するため、高森町総合計画基本方針を踏まえた高森町地域情報化計画を策定する。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	今回の高森町地域情報化計画策定委員会では、計画の案を提示していただき、目次と内容について協議を行った。各課・係より提出された内容について前回の骨子(案)から修正を行い、次年度以降に着手することとなった。今回の計画(案)についてパブリックコメントを実施後3月中に策定することとなる。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	①高森町地域情報化計画案の提示 ②各課・係が所管する取り組み分野と事業についての最終確認及び次年度以降の取組についてのアドバイス	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない計画(案)の作成が完了したため、パブリックコメント実施後完成とする。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	特になし	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 計画(案)についてパブリックコメント実施中	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	⑤その他
事業の最終的な目指す姿	高森町地域情報化計画の策定	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

