

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2019年8月20日

派遣決定番号

地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

1. 申請団体情報

1-1. 申請団体

団体名	新城市	代表者名	穂積 亮次
担当者部署	教育委員会	連絡先電話番号	0536-23-7633
担当者役職		担当者氏名	
住所	441-1392 愛知県新城市字東入船115		

1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	平井 聡一郎
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	ICTに詳しく、参考になる話や聞きたいことがとてもよく理解できた。目指すもの、タブレットの導入プラン、これからの教育、Wi-Fiとセルラー等、考えなければならない課題が明確になった。
アドバイザーへの要望事項	

3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2019年8月16日	13時30分	16時30分		180
3-2. 派遣場所	会場名	新城市役所		最寄駅	新城駅
	所在地	新城市字東入船115			
	最寄駅からの交通手段	徒歩			

4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】 市教育委員会	人数 3人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果	事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい) そもそも何から整備していけばいいかわからない。ICT環境整備とはどういったことか不鮮明。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	これからの教育とICTについての目指すもの、プランを確定させ、整備計画を考える。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	セルラー、Wi-Fiについての詳しい内容。どんなものを導入していけばよいか。急ぎ決めなければならないこと等。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	お話を聞くまではICTに詳しい職員がおらず、何をしていけばよいか、何が正解なのか全くわからない状態だったが、早急に考えなければならないことが明確になった。また、とりあえずWi-Fiを整備するという考えでは失敗するというので、もっとよく検討しなければならないことがわかった。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	ヒアリングによって、早急に進む方向を決めなければならないことがわかった。そもそもスタートラインにすら立っていない状況だったので、次回より具体的な話ができればと思う。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 アンケートをとる内容がまだない。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	③現段階では課題・問題が残っているため未定
事業の最終的な目指す姿		

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。