

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2019年11月8日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	米子市	代表者名	伊木 隆司
担当者部署	総合政策部情報政策課	連絡先電話番号	0859-23-5270
担当者役職		担当者氏名	
住所	683-8686 鳥取県米子市加茂町一丁目1番地		

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	吉本 明平
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	<ul style="list-style-type: none"><li>デジタルファースト、システム標準化の次の話が聞けたことは刺激的でした。</li><li>新たな視点を得ることが出来てよかった。</li><li>デジタルファーストの例えはわかりやすく、行政が立ち遅れていることがわかったので、対策に役立てたい。</li><li>Society5.0、デジタルファーストなど、自分にとって曖昧なところが理解できたのがよかった。他部署への説明に利用します。</li><li>内容はよく理解できたが、いま何をすべきかは難しいものと感じた。</li><li>行政の現状、今後危機感を持つ内容でした。</li></ul>
アドバイザーへの要望事項	今回の講演で解決できなかった内容について、次の機会があれば、さらに踏み込んだ内容で講演いただきたい。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2019年11月7日	10時30分	15時30分	90	210
3-2. 派遣場所	会場名	米子市役所本庁舎		最寄駅	JR米子駅
	所在地	鳥取県米子市加茂町一丁目1番地			
	最寄駅からの交通手段	徒歩10分以内(路線バス有、タクシー有)			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	米子市、鳥取県及び県内市町村、島根県の市職員	54人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	マイナンバーカードを使ったスマート窓口システムの構築を検討しており、今後鳥取県自治体クラウド事業に標準化モデルとして、汎用性についてより検討していく予定。その中で既存システムとのデータ連携等に地域情報プラットフォームの活用を検討しており、データ連携の観点でアドバイスをください。あわせて、地域情報プラットフォームの現状や将来展望についての講演を実施願いたい。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	スマート窓口システム実現にむけて、既存システムとのデータ連携に対する実現性の評価。地域情報プラットフォームやそれをとりまく官民データ活用推進基本計画やスマート自治体研究会による自治体業務標準化などデジタルガバメント実現に向けた動向や将来展望について理解する。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	午前：米子市スマート窓口導入に関するアドバイス 午後：講演会 米子市職員他、鳥取県及び県内市町村、島根県松江市、出雲市、安来市の自治体職員参加による講演会 「デジタル社会の実現に向けた地域情報プラットフォームの取り組み」	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	参加した職員が、地域情報PF、自治体クラウド、デジタルファースト、Society5.0等の多岐に渡り、理解できたこと。また、同時に危機感も得たこと。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	◎途中段階であり、具体的な成果物はできていない

改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	・その先をどうすればよいのか、課題解決方法がまだわからないこともある。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 ・アンケートをPDFで添付します。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿		

**6. 地域情報化アドバイザー支援の様子**  
 今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真(JPEG)」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

