

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財) 全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2019年11月19日  
 派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書 (1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	豊岡市	代表者名	中貝 宗治
担当者部署	情報推進課	連絡先電話番号	0796-23-5491
担当者役職		担当者氏名	
住所	668-8666 兵庫県豊岡市中央町2番4号		
		連絡先E-mail	

#### 1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	森本 登志男
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	ご自身のこれまでの実績や体験をもとに、改善方策について、親切・丁寧にご指導いただけること。
アドバイザーへの要望事項	事業に係る助言・支援

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)	活動時間 (分)
3-1. 活動	2019年11月15日	10時00分	16時30分	60	330
3-2. 派遣場所	会場名	豊岡市役所		最寄駅	豊岡駅
	所在地	兵庫県豊岡市中央町2番4号			
	最寄駅からの交通手段	徒歩			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	職員	7 人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	豊岡市としてICTを活用した計画や方針がなく、各担当者レベルでの検討は行っているが、費用対効果等を考慮すると実施・活用に踏み切れない状態である。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	ICT活用による業務改善と住民サービスの向上	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	<ul style="list-style-type: none"> <li>豊岡市の現状把握と他市町の導入事例について</li> <li>情報セキュリティポリシー改訂の必要性について</li> </ul>	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	特になし (1回目の支援のため)	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	<ul style="list-style-type: none"> <li>豊岡市としての進むべき方向性の確認</li> <li>新規事業を検討する上で、対象業務の洗い出し</li> </ul>	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	市全体でICT化が進み、業務改善が図られている。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

