

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財) 全国地域情報化推進協会 御中 報告日 2020年1月16日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書 (1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	三島市	代表者名	三島市長 豊岡 武士
担当者部署	企画戦略部	連絡先電話番号	055-983-2620
担当者役職		担当者氏名	
住所	411-8666 静岡県三島市4-47		
連絡先E-mail			

#### 1-2. 推薦団体 (「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	庄司 昌彦
評価	大変よい
上記評価の理由 (どのようなところがよかったか等詳細に)	Society5.0社会実現に向けた取り組みを行う上で、オープンデータやビックデータの活用は必要不可欠です。しかし、まだまだ地域ではデータの利活用に積極的に取り組む風土がありません。今回、庄司アドバイザーの助言を受けながら地域で取り組む風土を醸成するために推進協議会の発足を行います。今回のミーティングでは、ハード整備に加えて、コミュニティの活性化、目指すべきビジョンの設定などが重要であることの助言をいただき大変参考になりました。
アドバイザーへの要望事項	2月に開催する発足に関する関係担当者の事前ミーティングにおいてアドバイスを受けますが、随時資料ができましたらお送りしますので見ていただきたいと思ひます。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間 (分)	活動時間 (分)
3-1. 活動	2020年1月15日	16時43分	17時20分		37
3-2. 派遣場所	会場名	三島市役所		最寄駅	なし
	所在地	静岡県三島市北田町4-47			
	最寄駅からの交通手段	※オンラインのためなし			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性 (職員、一般、企業等) について【自由記述】	人数
	職員	2 人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	オープンデータなどデジタルデータは、行政や民間企業での利活用が市全域で進んでいるとは言えない状況です。さらに、他分野間でのデータ連携は行われていないため、それぞれの団体が保有するデータの公開と相互間での利活用を促進することで新たなサービスの創出などに取り組む必要があると考えています。特に防災面、防犯面での活用は重要度を増しています。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	次のような効果を期待しています。 (1) 各組織が所有するデータを公開する風土づくり (2) 新たなデータマッチングで新たなサービスを創出すること (3) 地域における職種の枠を超えたネットワークづくりを図ること	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	事業の方向性について、コミュニティの活性化、ビジョンの策定の必要性について説明を受けました。また、次回に向けての準備作業としてスマートシティを実現する2つの目標を設定すると良いとのアドバイスを受けた。2つの目標は、①現在の課題に対するテーマ、②未来に向けて楽しい・夢のあるテーマです。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	スマートシティを推進するための協議会発足に向けて、スケジュールとアドバイス内容の方向性について確認することができた。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	データ収集に関しては、どんなものが、ファクト (事実)、権限などを整理しておく必要があるとのことで、次回までに想定されるものを整理しておく必要があります。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 該当なし	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿		

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

Skypeの履歴画面

The screenshot shows a Skype chat interface. At the top left, the time is 13:54 on 1月16日(木). The contact name is Masa Shoji. The chat history shows a call that ended 36 minutes and 18 seconds ago. A separator line indicates the date is yesterday. At 16:41, a yellow emoji with a hand covering its mouth is sent. At 16:43, Masa Shoji sends a message: "よろしくお願いたします。" (Thank you very much). The user responds with "よろしくお願いたします。" (Thank you very much). At 17:20, another call record is shown, lasting 36 minutes and 18 seconds. The bottom navigation bar includes icons for Chat, Call, Call Forwarding, and Notifications, along with a text input field for messages.