

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2020年2月5日  
派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	鳥取市	代表者名	深澤義彦
担当者部署	企画推進部	連絡先電話番号	0857-30-8027
担当者役職		担当者氏名	
住所	680-8571 鳥取県鳥取市幸町71番地		
連絡先E-mail			

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	大高 利夫
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	講師が自治体職員のため、自治体のネットワーク状況(インターネット分離など)や自治体内部事情を勘案し分かりやすく説明していただいた。また、最近の情報セキュリティインシデント(神奈川県ハードディスク流出事案)も内容に含めていただき、職員が関心を持って受講することができた。
アドバイザーへの要望事項	若干内容が総花的な感じになっていたため、できれば項目を絞って説明いただければもっと良かったと思う。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年1月29日	14時00分	15時30分		90
3-2. 派遣場所	会場名	6-5~6-8会議室		最寄駅	鳥取駅
	所在地	鳥取市幸町71番地			
	最寄駅からの交通手段	徒歩			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員(主任・主事級)	116人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	情報セキュリティの意識が欠けている職員が散見し、内部監査においてUSBメモリの紛失や管理を怠っている所属がある。また、セキュリティポリシーを知らない職員があり、周知徹底を行いたい。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	各職員がセキュリティポリシーの内容を把握し、セキュリティポリシーを遵守するため、業務において情報セキュリティ対策を意識する。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	「自治体の情報セキュリティマネジメント研修」を演題とした講演をしていただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	講演の中で最近の情報セキュリティインシデントや本市の情報セキュリティポリシー等を紹介していただき、職員が本市の情報セキュリティポリシーを認識し、内容を把握する一助となった。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑤組織業務改善ができた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	情報セキュリティポリシーの具体的な内容の把握、また遵守するための通常すべき行動までは意識付けができなかったように思う。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 別紙のとおり	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	講演いただいた大高先生の所属する藤沢市のように情報セキュリティマネジメントを構築し、PDC Aのサイクルにより情報セキュリティの向上を図る。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2020年2月5日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(2日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	鳥取市	代表者名	深澤義彦		
担当者部署	企画推進部	連絡先電話番号	0857-30-8027		
担当者役職	企画員	担当者氏名	瀬村義浩	連絡先E-mail	
住所	680-8571 鳥取県鳥取市幸町71番地				

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	大高 利夫
評価	大変よい
上記評価の理由(どのよう なところがよ かったか等詳 細に)	講師が自治体職員のため、自治体のネットワーク状況(インターネット分離など)や自治体内部事情を勘案し分かりやすく説明していただいた。また、最近の情報セキュリティインシデント(神奈川県ハードディスク流出事案)も内容に含めていただき、職員が関心を持って受講することができた。
アドバイザーへの要望事項	若干内容が総花的な感じになっていたため、できれば項目を絞って説明いただければもっと良かったと思う。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年1月30日	10時00分	15時30分	150	180
3-2. 派遣場所	会場名	6-5~6-8会議室		最寄駅	鳥取駅
	所在地	鳥取市幸町71番地			
	最寄駅からの交通手段	徒歩			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載可
------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	職員(主任・主事級)	165人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点 (具体的にご記入下さい)	情報セキュリティの意識が欠けている職員が散見し、内部監査においてUSBメモリの紛失や管理を怠っている所属がある。また、セキュリティポリシーを知らない職員があり、周知徹底を行いたい。	
支援により目指す成果 (具体的にご記入下さい)	各職員がセキュリティポリシーの内容を把握し、セキュリティポリシーを遵守するため、業務において情報セキュリティ対策を意識する。	
アドバイザーに支援を受けた内容 (具体的にご記入下さい)	「自治体の情報セキュリティマネジメント研修」を演題とした講演をしていただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容 (具体的にご記入下さい)	講演の中で最近の情報セキュリティインシデントや本市の情報セキュリティポリシー等を紹介していただき、職員が本市の情報セキュリティポリシーを認識し、内容を把握する一助となった。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑤組織業務改善ができた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容 (具体的にご記入ください)	情報セキュリティポリシーの具体的な内容の把握、また遵守するための通常すべき行動までは意識付けができなかったように思う。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 講師からご説明があった情報セキュリティ対策については、約9割が実施しているという回答があったが、本市のセキュリティポリシーの改定(12月改定)については、半数が知らなかったと回答しており、セキュリティポリシー周知が進んでいない。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	講演いただいた大高先生の所属する藤沢市のように情報セキュリティマネジメントを構築し、PDCAのサイクルにより情報セキュリティの向上を図る。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中 報告日 2020年2月5日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(3日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	鳥取市	代表者名	深澤義彦
担当者部署	企画推進部	連絡先電話番号	0857-30-8027
担当者役職	企画員	担当者氏名	瀬村義浩
住所	680-8571 鳥取県鳥取市幸町71番地		
連絡先E-mail			

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	大高 利夫
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	講師が自治体職員のため、自治体のネットワーク状況(インターネット分離など)や自治体内部事情を勘案し分かりやすく説明していただいた。また、最近の情報セキュリティインシデント(神奈川県ハードディスク流出事案)も内容に含めていただき、職員が関心を持って受講することができた。また、管理職用(課長級)研修では、主任・主事級研修と説明内容を変えていただき、管理職としての情報セキュリティの責務等についてご説明いただいた。
アドバイザーへの要望事項	若干内容が総花的な感じになっていたため、できれば項目を絞って説明いただければもっと良かったと思う。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年1月31日	10時00分	15時30分	150	180
3-2. 派遣場所	会場名	6-5~6-8会議室		最寄駅	鳥取駅
	所在地	鳥取市幸町71番地			
	最寄駅からの交通手段	徒歩			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input type="radio"/> 掲載可
------	---------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】 職員(課長級、主任・主事級)	人数 143人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	情報セキュリティの意識が欠けている職員が散見し、内部監査においてUSBメモリの紛失や管理を怠っている所属がある。また、セキュリティポリシーを知らない職員があり、周知徹底を行いたい。また、課長級については、実際の実務から離れている為、具体的な情報セキュリティ対策の実施内容を把握していない。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	各職員がセキュリティポリシーの内容を把握し、セキュリティポリシーを遵守するため、業務において情報セキュリティ対策を意識する。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	「自治体の情報セキュリティマネジメント研修」を演題とした講演をしていただいた。課長級については、資料は同じであるが、説明内容を管理者向けにいただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	講演の中で最近の情報セキュリティインシデントや本市の情報セキュリティポリシー等を紹介いただき、職員が本市の情報セキュリティポリシーを認識し、内容を把握する一助となった。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑤組織業務改善ができた
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	情報セキュリティポリシーの具体的な内容の把握、また遵守するための通常すべき行動までは意識付けができなかったように思う。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。)アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 講師からご説明があった情報セキュリティ対策については、約9割が実施しているという回答があったが、本市のセキュリティポリシーの改定(12月改定)については、半数が知らなかったと回答しており、セキュリティポリシー周知が進んでいない。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	講演いただいた大高先生の所属する藤沢市のように情報セキュリティマネジメントを構築し、PDCAのサイクルにより情報セキュリティの向上を図る。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

