

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財) 全国地域情報化推進協会 御中 報告日 2020年2月5日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(1日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	長野県市町村自治振興組合	代表者名	羽田 健一郎
担当者部署	電子自治体推進担当	連絡先電話番号	026-232-4923
担当者役職		担当者氏名	
		連絡先E-mail	
住所	380-0871 長野県長野市大字西長野字加茂北 143-8		

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名	長野県	連絡先部署	企画振興部情報政策課
担当者氏名		連絡先電話番号	026-235-7072
		連絡先E-mail	

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	遠藤 守
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	オープンデータの意義、必要性についてわかりやすく説明をいただき、職員の理解が進んだ。 また、実データ・実機を用いてオープンデータ搭載の実習を行い、難しい作業ではないことを実感したことで、オープンデータ取り組みへの意欲を醸成できた。
アドバイザーへの要望事項	-

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年1月30日	10時30分	16時00分	60	270
3-2. 派遣場所	会場名	長野県庁		最寄駅	JR長野駅
	所在地	長野県長野市大字南長野字幅下692-2			
	最寄駅からの交通手段	路線バスまたはタクシー			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

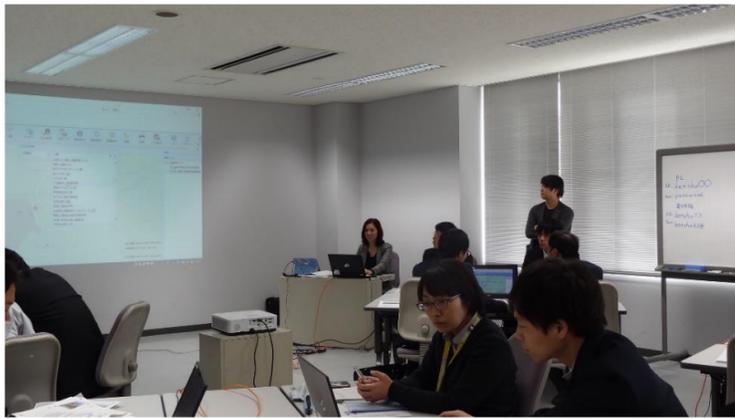
掲載許可	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載可
------	---

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	長野県及び市町村職員	33人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	オープンデータ取組済み自治体は全県で約20%(市:16/77市町村)である中で、信州くらしのマップへのデータ掲載機能を市町村に提供しているものの、機能を提供するだけでは市町村のオープンデータ化が進まないため、市町村職員がオープンデータ化に取り組む際の負担軽減を図る必要性、及びデータ作成からデータ掲載までを一体的に行う研修を実施する必要性を感じていた。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	職員の啓発及びオープンデータ取組未実施団体の取組加速。 長野県においてはオープンデータの種類増加、未取組市町村においてはオープンデータ化への取組開始。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	講師としてオープンデータの意義、必要性の講義、及びオープンデータ用のデータの作成、データのオープンデータ化について実習を行っていただいた。 なお、長野県内の各地域の自治体を対象に実施するため地域別で開催することとし、県庁会場で実施。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	簡単に取組めることが分かり、オープンデータへの取組意欲が醸成された。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない
	データ掲載、データ補正の実習を実データを使って実施することで、研修で作成したデータをそのままオープンデータとして公開できるよう参加市町村がオープンデータに取り組むハードルを軽減。そのことにより、早速オープンデータ化に取り掛かることができる等の声が聞かれた。	
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入下さい)	参加予定の1団体が急きょ欠席となったため、当該団体については別途対応を検討する。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 ※県が各団体に対して、別途意向調査を実施する予定。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	2021年中に県内自治体のオープンデータ取組率を100%とする。	

## 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中

報告日 2020年2月5日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(2日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	長野県市町村自治振興組合	代表者名	羽田 健一郎
担当者部署	電子自治体推進担当	連絡先電話番号	026-232-4923
担当者役職	事務局次長	担当者氏名	金原 平八
		連絡先E-mail	
住所	380-0871 長野県長野市大字西長野字加茂北 143-8		

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

団体名	長野県	連絡先部署	企画振興部情報政策課
担当者氏名	竹村 卓	連絡先電話番号	026-235-7072
		連絡先E-mail	

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	遠藤 守
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	オープンデータの意義、必要性についてわかりやすく説明をいただき、職員の理解が進んだ。 また、実データ・実機を用いてオープンデータ搭載の実習を行い、難しい作業ではないことを実感したことで、オープンデータ取り組みへの意欲を醸成できた。
アドバイザーへの要望事項	-

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年1月31日	13時00分	16時00分	15	165
3-2. 派遣場所	会場名	木曾広域連合情報センター		最寄駅	JR長野駅
	所在地	長野県木曾郡木曾町福島1320番地			
	最寄駅からの交通手段	タクシー			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】 市町村職員	人数 4人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	オープンデータ取組済み自治体は全県で約20%(市:16/77市町村)である中で、信州くらしのマップへのデータ掲載機能を市町村に提供しているものの、機能を提供するだけでは市町村のオープンデータ化が進まないため、市町村職員がオープンデータ化に取り組む際の負担軽減を図る必要性、及びデータ作成からデータ掲載までを一体的に行う研修を実施する必要性を感じていた。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	職員の啓発及びオープンデータ取組未実施団体の取組加速。 長野県においてはオープンデータの種類増加、未取組市町村においてはオープンデータ化への取組開始。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	講師としてオープンデータの意義、必要性の講義、及びオープンデータ用のデータの作成、データのオープンデータ化について実習を行っていただいた。 なお、長野県内の各地域の自治体を対象に実施するため地域別で開催することとし、木曾会場で実施。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	簡単に取り組めることが分かり、オープンデータへの取組意欲が醸成された。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑥途中段階であり、具体的な成果物はできていない データ掲載、データ補正の実習を実データを使って実施することで、研修で作成したデータをそのままオープンデータとして公開できるよう参加市町村がオープンデータに取り組むハードルを軽減。そのことにより、早速オープンデータ化に取り掛かることができる等の声が聞かれた。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入下さい)	特になし。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 ※県が各団体に対して、別途意向調査を実施する予定。	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるものをリストより選択下さい	④予算以外で、今後取組む事項がある
事業の最終的な目指す姿	2021年中に県内自治体のオープンデータ取組率を100%とする。	

6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。

