

※水色と黄色のセルは回答必須。薄緑色セルは任意。申請書の段階から項目3に変更があった場合、直接入力の上書きして下さい。

(一財)全国地域情報化推進協会 御中 報告日 2020年2月12日

派遣決定番号

## 地域情報化アドバイザー制度活用報告書(3日目)

地域情報化アドバイザー制度の活用実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1. 申請団体情報

#### 1-1. 申請団体

団体名	小山市	代表者名	大久保 寿夫
担当者部署	総務部	連絡先電話番号	0285-22-9342
担当者役職		担当者氏名	
住所	323-8686 栃木県小山市中央町1-1-1		

#### 1-2. 推薦団体(「区分」が「協議会」または「NPO・商工会・大学等」の場合のみ入力)

### 2. 派遣アドバイザーに対する評価と要望

支援を受けたアドバイザーに対する評価をお願いします。

アドバイザー	原田 智
評価	大変よい
上記評価の理由(どのようなところがよかったか等詳細に)	原田氏には、前回、市の幹部職員向けに講演をいただいていたが、その中で聴講者から、「良い話だったので、若手職員にも聞かせてやって欲しい」の声をいただき、当初は、講演を2回は予定していなかったが、再度、若手職員向けに講演をしていただいた。 講演内容については、前回と同じく評判が良く、また同じ公務員としての立場からの講義の合間に挟むちょっとシニカルな小話は、聴講者に耳を傾けさせ、飽きられることがなかった。
アドバイザーへの要望事項	機器トラブルにより、開始時間が遅れ、講演時間が短くなってしまいましたが、対処いただきありがとうございました。

### 3. 地域情報化アドバイザー派遣実績

	派遣日	開始時刻	終了時刻	内休憩時間(分)	活動時間(分)
3-1. 活動	2020年2月5日	10時00分	12時00分		120
3-2. 派遣場所	会場名	小山市役所		最寄駅	小山駅
	所在地	栃木県小山市中央町1-1-1 小山市役所 中央公民館			
	最寄駅からの交通手段	徒歩 600M			

### 4. 報告書に関するAPPLICホームページへの掲載許可

掲載許可	<input checked="" type="radio"/> 掲載可
------	--------------------------------------

### 5. 依頼内容及び支援を受けたことによる成果・効果

5-1. 支援を受けた対象者	属性(職員、一般、企業等)について【自由記述】	人数
	小山市職員	57人
5-2. 支援を受けるにあたって目指した成果と実勢に支援を受けたことで改善又は解決した成果・効果		
事業の課題・問題点(具体的にご記入下さい)	○市内のデジタル化を進めるには、業務課である原課の協力が不可欠だが、業務改善の取組に対する熱意と問題意識は原課、人によりバラつきがある。 ○計画作成については、項目の頭出しだけならば、公表の資料等でも可能だが、施策実施の体験談(成功例や失敗例など)が聞ければ、今、見えていない課題の発見などが得られ、より実質的な計画に近づく。	
支援により目指す成果(具体的にご記入下さい)	○講演会でアドバイザーとの意見を交わすことで、原課の職員もデジタル化を身近な課題として、捉えることができる。 ○デジタル化推進プロジェクトの計画をアドバイザーの体験談を考慮した上で、計画等を検討、作成できれば、より実効性のある施策に近づく。	
アドバイザーに支援を受けた内容(具体的にご記入下さい)	原田氏には、昨年9月に、市の幹部職員宛に市のデジタル化推進に向けての講演会を実施していただいたが、今回は、係長や担当職員を主とした若手職員向けに「スマート自治体」や「EBPM」についての講演をいただいた。	
支援を受け改善又は解決された内容(具体的にご記入下さい)	職場では、上の職員ほど、業務から遠ざかり、個々の業務の細かいところが不明になり、デジタル化にどう取り組むかが分からず、「具体的には担当者に聞いてくれ」となり、逆に、個々の担当者レベルだと、全体像が見えず、業務の大転換をするには、上からの指示がないと、取り組めなく、「上の人に相談して欲しい」、と両すくみの状態となりがちになってしまうが、双方の立場に対し、デジタル化の転換について講演できたことは、デジタル化への転換の改善に繋がると思う。	
具体的な成果物	最も当てはまるものをリストより選択下さい。	⑦その他 市職員間にデジタル化に取り組む意識と知識が高まった。
改善又は解決されなかった内容 持ち越しとなった内容(具体的にご記入ください)	職員間の問題意識の情報共有と問題解決に向けた意欲の共有はなっただと思うので、今後は、具体的な、スマート自治体へのRPAやAI活用などの施策を実施していきたいと思う。	
アンケートの内容と分析結果	講演・セミナー又は個別の事業支援の実施にあたりアンケートを行った場合は、その内容と分析結果についてご記入下さい。(EXCELやPDFでの分析結果を添付されても結構です。) アンケートを行わなかった場合はその理由をご記入下さい。 別添	
5-3. 今後の計画	最も当てはまるもののリストより選択下さい	②次年度に予算化を図り推進する
事業の最終的な目指す姿	“スマート自治体”～「society5.0時代の地方」を実現するスマート自治体への転換～で描かれるシステムの標準化、AI・RPAの活用により、将来の人口削減社会においても小山市が持続可能な形で行政サービスを提供し続け、住民福祉の水準を維持していく。	

## 6. 地域情報化アドバイザー支援の様子

今回の派遣における地域情報化アドバイザーの支援の様子がわかる「写真（JPEG）」を次ページに数枚程度貼り付けて下さい。



講演会の様子1  
テーマ  
小山市のスマート自治体へ向けた取り組みについて

講演会の様子2  
講演会全体の様子



講演会の様子3  
AIについて受けた質問に答えている場面